



Castilla-La Mancha

CEIP Virgen del Espino
Consejería de Educación, Cultura y Deportes

Pintor Velázquez, 21 – 13230 Membrilla (Ciudad Real)
Tel.: 660 64 57 97 / E-mail: 13001996.cp@edu.jccm.es
<http://ceip-virgendelespinomembrilla.centros.castillalamancha.es>



MEMORIA ANUAL

CURSO 2023/2024

CEIP VIRGEN DEL ESPINO (MEMBRILLA)



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	5
1.1. Aspectos relevantes desarrollados en el curso 2023/2024.....	5
2. GRADO DE CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO / ACTUACIONES CURSO 2023/2024.....	6
2.1. Procesos de enseñanza y aprendizaje. Medidas de inclusión educativa y atención a la diversidad	6
2.2. Organización de la participación y de la convivencia.....	15
2.3. Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones	20
2.4. Planes y programas institucionales	23
2.5. Servicios complementarios: aula matinal y comedor escolar.....	25
3. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DEL ALUMNADO CURSO 2023/2024	26
3.1. Estadística por cursos y áreas: 1º Primaria	26
3.1.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 1º Primaria	26
3.2. Estadística por cursos y áreas: 2º Primaria	27
3.2.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 2º Primaria	28
3.3. Estadística por cursos y áreas: 3º Primaria	29
3.3.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 3º Primaria	29
3.4. Estadística por cursos y áreas: 4º Primaria	30
3.4.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 4º Primaria	30
3.5. Estadística por cursos y áreas: 5º Primaria	32
3.5.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 5º Primaria	32
3.6. Estadística por cursos y áreas: 6º Primaria	33
3.6.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 6º Primaria	34
4. VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DEL CENTRO. CURSO 2023/2024	34



4.1. Horario general del centro	34
4.2. Horario del alumnado.....	35
4.3. Horario del profesorado	35
4.4. Organización de agrupamientos y espacios	36
5. VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO Y DE LAS RELACIONES DE COLABORACIÓN MANTENIDAS CON OTRAS INSTITUCIONES Y APOYOS EXTERNOS	36
5.1. Valoración del clima de convivencia en el centro	36
5.2. Informe de la Comisión de Convivencia en el centro	38
5.3. Valoración de la participación en el centro – Órganos colegiados.....	39
5.3.1. Consejo Escolar	39
5.3.2. Claustro Docente.....	40
5.4. Valoración de la participación en el centro – Coordinación docente.....	43
5.4.1. Equipo de Orientación y Apoyo	43
5.4.2. Equipo del ciclo de Educación Infantil	44
5.4.3. Equipo de 1º ciclo de Educación Primaria	47
5.4.4. Equipo de 2º ciclo de Educación Primaria	48
5.4.5. Equipo de 3º ciclo de Educación Primaria	50
5.5. Relaciones de colaboración.....	52
5.5.1. Relaciones con la AMPA	52
5.5.2. Relaciones con el Ayuntamiento	52
5.5.3. Relaciones con los otros centros educativos de Membrilla – PTEE	53
5.6. Valoración apoyos externos.....	54
5.7. Evaluación de las programaciones didácticas	54
6. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES.....	55
6.1. Actividades Complementarias Educación Infantil	55
6.1.1. Observaciones, aspectos mejorables y propuestas para el próximo curso.....	57
6.2. Actividades Complementarias Educación Primaria	57
6.2.1. Observaciones, aspectos mejorables y propuestas para el próximo curso.....	59
6.3. Actividades Extracurriculares organizadas por la AMPA “MARMARIA”.	60



7. VALORACIÓN DE INNOVACIONES PEDAGÓGICAS Y PROGRAMAS DE NUEVA IMPLANTACIÓN. PROGRAMAS DE FORMACIÓN DOCENTE.....	60
7.1. Valoración procesos formativos desarrollados por el profesorado. Curso 2023/2024.....	60
7.2. Valoración Plan de Igualdad y Convivencia. Curso 2023/2024	62
7.3. Valoración del Plan Digital de Centro. Curso 2023/2024.....	62
7.4. Valoración del Plan de Lectura de Centro. Curso 2023/2024	62
8. BALANCE ECONÓMICO Y GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN EL CURSO. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	63
9. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN: REFORMAS DE ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DEL CENTRO.....	63
10. INFORME DE LA EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO.....	65
11. INFORME DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS DEL CENTRO EN EL CURSO 2023/2024	65
11.1. Informe de la Evaluación de Diagnóstico de 4º Educación Primaria.....	65
11.1.1 Valoración.....	65
11.1.2. Propuestas de mejora.....	65
12. PROPUESTAS DE MEJORA A CONSIDERAR EN LA PGA CURSO 2024/2025	65
13. CERTIFICACIÓN	66
ANEXO I: Estado de Presupuesto.	
ANEXO II: Memoria EOA	
ANEXO III: Memoria PTEE	
ANEXO IV: Memoria Taller de Cuentacuentos Infantil	



1. INTRODUCCIÓN

1.1. Aspectos relevantes desarrollados en el curso 2023/2024

La presente Memoria Anual refleja el trabajo realizado en el colegio durante el presente curso 2023/2024.

Así, recoge la evaluación de los objetivos y actuaciones formuladas en la Programación General Anual de principio de curso, manteniendo la línea de trabajo que se viene desarrollando los últimos cursos y añadiendo actuaciones nuevas. Cabe destacar que se han actualizado todos los documentos del centro, aprobándose en Consejo Escolar. Además, se ha empezado con el Huerto Escolar, se ha llevado a cabo el Programa de Consumo de Frutas y Hortalizas y se ha montado el rocódromo.

La peculiaridad de la plantilla de nuestro Claustro: maestro especialista en Música a media jornada, maestra de Religión compartida a mitad de la jornada con el CEIP San José de Calasanz de la misma localidad y orientadora compartida con el CEIP El Oasis de Llanos del Caudillo sigue siendo un hándicap a la hora de coordinar y llevar a cabo el calendario de reuniones, aunque este curso escolar hemos conseguido que todo el profesorado se encuentre en las horas de exclusiva los martes y miércoles, pudiendo así repartir las reuniones en dos días.

Este curso escolar se han elaborado todas las Programaciones Didácticas de Educación Infantil y Primaria, reduciéndose la carga burocrática al usar el cuaderno de evaluación de EducamosCLM.

Durante el curso, hemos desarrollado el Plan de Igualdad y Convivencia, el Plan de Lectura y el Plan Digital de Centro. En este sentido, las coordinadoras se han reunido una vez por semana para organizar las actividades de la materia Proyecto de Centro y así trabajar unificadamente los tres planes. Por otro lado, se ha solicitado el Proyecto de Innovación en STEAM, Aula del Futuro y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y este curso se ha empezado con su diseño y elaboración. Aun así, se ha continuado usando las metodologías STEAM en nuestro centro.

La coordinación entre los dos colegios y el IES de la localidad ha seguido siendo satisfactoria, siguiendo lo recogido en el Plan de Transición Entre Etapas (PTEE), aunque en las últimas reuniones no aparecieran los



representantes del Instituto. Igualmente, la coordinación del colegio con los tres centros que imparten enseñanzas del primer ciclo de Educación Infantil también ha sido satisfactoria.

Por otra parte, se ha elaborado y llevado a cabo el Plan Anual de Comedor Escolar.

Se ha llevado a cabo el Plan de Actividades Complementarias incluido en las Programaciones Didácticas, mediante el que se ha continuado participando y colaborando en las actividades organizadas por: AMPA, Instituciones municipales y otras instituciones relacionadas con el ámbito educativo.

Hemos seguido potenciando los cauces de comunicación con las familias a través de las líneas oficiales (EducamosCLM) y la línea de difusión a través de WhatsApp, evitando así las comunicaciones en papel.

Para finalizar, nos gustaría destacar que consideramos que los miembros de nuestra Comunidad Educativa continúan implicándose en un proyecto común para conseguir una escuela participativa, igualitaria, creativa y viva, en donde el esfuerzo, el trabajo bien hecho y la responsabilidad son las señas de identidad.

2. GRADO DE CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO / ACTUACIONES CURSO 2023/2024

2.1. Procesos de enseñanza y aprendizaje. Medidas de inclusión educativa y atención a la diversidad

Objetivo 1. Crear líneas de actuación que desarrollen las competencias clave del alumnado.				
ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Valorar la utilización de retos, matemáticas manipulativas, resolución de problemas, realización de experimentos y actividades de robótica y Scratch en las aulas STEAM,... para desarrollar la competencia matemática y competencia en	A lo largo del curso	- Equipos de ciclo - Responsable Proyecto STEAM	- Materiales relacionados y creados. - Robots y material para experimentos (500€)	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Continuar con la formación del profesorado.</i>

ciencia, tecnología e ingeniería.				
Fomentar actividades como cuentacuentos, debates, exposiciones orales, actividades con Scratch en inglés (STEAM), etc. para desarrollar la competencia en comunicación lingüística y la plurilingüe.	A lo largo del curso	-Equipos de ciclo -Coordinadora PLC - Responsable Proyecto STEAM	- Materiales buscados y/o propios relacionados. - Libros del maletín viajero Infantil (180€).	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Continuar con la formación del profesorado en STEAM.</i> <i>Ampliar a dos maletines por clase para el próximo curso en infantil.</i>
Desarrollar y fomentar técnicas y hábitos de estudio para desarrollar la competencia personal, social y de aprender a aprender.	A lo largo del curso	- Equipos de ciclo - EOA	- Plan de Acción Tutorial	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Reforzar técnicas de estudio y realizar más actividades que fomenten la atención y la concentración.</i> <i>Planificar un plan tutorial que incluya actividades de mejora de la convivencia, competencia emocional y técnicas de estudio.</i>
Continuar desarrollando los recreos inclusivos para desarrollar la competencia ciudadana.	A lo largo del curso	- Claustro	- Juegos - Libros - Material deportivo - Presupuesto para varios materiales (1500€)	Grado de satisfacción de las actuaciones realizadas. VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Llevar a cabo algunas actividades más de las que se propusieron en los recreos inclusivos (pizarra, carritos con libros...).</i>
Seguir organizando festivales como Navidad, carnaval o fin de curso para que el alumnado desarrolle la competencia en conciencia y expresiones culturales y competencia	A lo largo del curso.	- Claustro - AMPA	- Vestuario. - Decorados. - Instrumentos musicales.	Grado de satisfacción de las actuaciones realizadas. VALORACIÓN: 5

empresadora.				
Empleo de actividades de gamificación para mejorar la motivación del alumnado hacia el aprendizaje y para desarrollar la competencia digital.	A lo largo del curso	- Equipos de ciclo	-Portátiles - Tablets - Panel interactivo - Aplicaciones tecnológicas	Grado de satisfacción del alumnado. VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Mayor uso de tablets en clase para diversas actividades.</i>
Impartir una sesión de Cuentacuentos en Inglés en cada aula de Educación Infantil para desarrollar la competencia plurilingüe.	A lo largo del curso	- Jefa de Estudios - Especialista de inglés	- Libros - Panel interactivo	VALORACIÓN: 4
Cuentacuentos en Educación Infantil.	A lo largo del curso	- Maestra apoyo infantil - Coordinadora Infantil	- Cajón de luz - Kamishibai	VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Seguir manteniendo los desdobles para el taller.</i>
Mantener el contacto y el proceso de enseñanza-aprendizaje con el alumnado que pueda sufrir la brecha digital.	A lo largo del curso	-Equipo Directivo -E.O.A. -Profesorado	-Educamos CLM -Dispositivos del centro	-Grado de eficacia en las medidas tomadas VALORACIÓN: 5

Objetivo 2. Optimizar la eficacia didáctica en la impartición de las distintas áreas del currículum y establecer medidas de inclusión educativa para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Fomentar las metodologías activas como la gamificación, el aprendizaje cooperativo, DUA... en el aula como forma de despertar la atención del alumnado y mejorar el interés hacia el área trabajada.	A lo largo del curso	Equipos de ciclo	-Tablets - Panel interactivo - Portátiles - PPDD	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Continuar y favorecer la formación del profesorado en estos ámbitos.</i>
Usar las TIC y la robótica como medio innovador que despierta el interés del alumnado y ayuda a la adquisición de los saberes básicos.	A lo largo del curso	Equipos de ciclo.	- Portátiles - Tablets - Panel interactivo - Robots	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Continuar y favorecer la formación del</i>

				<i>profesorado en estos ámbitos.</i>
Fomentar el trabajo colaborativo para mejorar los resultados de las distintas áreas.	A lo largo del curso	Equipos de ciclo	Office 365 Trabajo grupal	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Continuar y favorecer la formación del profesorado en estos ámbitos.</i>
Seguir participando en el Plan de Éxito educativo y prevención del abandono escolar temprano PREPARA-T.	Segundo y tercer trimestres	Equipo directivo Orientadora	- Informes.	Solicitud de participación y puesta en marcha. VALORACIÓN: 1 <i>Se ha solicitado, pero no se nos ha concedido para 4 años.</i>

Objetivo 3. Seguir potenciando la formación permanente del profesorado, especialmente orientada al uso de las TIC y metodología STEAM, entre otras.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Informar continuamente al profesorado de las acciones formativas del CRFP.	A lo largo del curso	- Coordinadora de Formación y de Plan Digital de Centro - Equipo directivo	- Carpeta Formación creada en el equipo de centro en TEAMS.	Creación de la carpeta y continua actualización. VALORACIÓN: 5
Formación en robótica y laboratorio para seguir desarrollando las aulas de robótica y laboratorio	A lo largo del curso	- Coordinadora de Formación y de Plan Digital de Centro - Claustro - Responsable STEAM	Material para experimentos y robots.	Acciones formativas realizadas. VALORACIÓN: 3 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Fomentar la formación del profesorado.</i>

Objetivo 4. Fomentar los hábitos y estilos de vida saludable en el alumnado a través de distintos planes de innovación.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Fomentar desplazamientos a pie o en bici al colegio.	A lo largo del curso	- Equipo directivo - Claustro	- Bicicletas	Actuación realizada. VALORACIÓN: 3 PROPUESTAS DE MEJORA:



				<i>Proponer actividades a través de las tutorías. Organizarlas a nivel de centro para favorecer la implicación de toda la comunidad educativa.</i>
Crear un huerto escolar para poder consumir lo que se cultive.	Segundo y tercer trimestres	- Coordinadora PIC - Equipo directivo - Claustro - Familias	-Semillas - Cajas - Vallas para delimitar - Riego - Herramientas - Presupuesto 500€	Actuación realizada. VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir objetivos a otras dimensiones: STEAM, Igualdad y convivencia...</i>
Menú semanal saludable en el que se especifique la propuesta de desayuno saludable para cada día.	A lo largo del curso	- Equipo directivo - Tutoras	- Cuadrante	Actuación realizada. VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Más implicación por parte de las familias para seguir la propuesta.</i>

Objetivo 5. Revisar y actualizar los documentos del centro.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Revisar y elaborar las Programaciones Didácticas de E. Infantil y Primaria según lo dispuesto en la primera y segunda instrucción de las Instrucciones de 14 de septiembre de 2023, sobre la elaboración de las PPDD.	Septiembre y octubre	- Equipos de ciclo	-Instrucciones de 14 de septiembre de 2024, sobre la elaboración de programaciones didácticas. - Orden 121/2022 de 14 de junio, sobre organización y funcionamiento. -Decreto 80/22, de 12 de julio, del currículo de Ed. Infantil en CLM -Decreto 81/22, de 12 de julio, del currículo de Ed. Primaria en CLM -Orden 184, de 27 de septiembre, de evaluación en Ed. Infantil -Orden 185, de 27	Documentos elaborados VALORACIÓN: 5



			de septiembre, de evaluación en Ed. Primaria -Decreto 92/2022 por el que se regula la orientación académica, educativa y profesional en CLM -Decreto 85/2018 de 20 noviembre, por el que se regula la inclusión educativa. - Cuaderno de Evaluación (EducamosCLM).	
Revisar y modificar el Proyecto Educativo.	y el	A partir de noviembre	- Equipo directivo - Equipos de ciclo - Claustro - Consejo Escolar	- Orden 121/2022 de 14 de junio, sobre organización y funcionamiento. Documentos elaborados. VALORACIÓN: 5
Elaboración y desarrollo del Proyecto de Gestión de centro.	y del de	A partir de noviembre	- Equipo directivo - Consejo Escolar - Claustro - AMPA	- Orden 121/2022 de 14 de junio, sobre organización y funcionamiento. Documento elaborado. VALORACIÓN: 5
Revisión y puesta en práctica del PIC.		En octubre y a lo largo del curso	- Coordinadora PIC - Equipo directivo - Claustro - Consejo Escolar	-Orientaciones para el diseño y desarrollo del PIC. - Decreto 85/2018. Documento elaborado y puesta en práctica. VALORACIÓN: 5
Revisión y desarrollo del PDC.	y del	En octubre y a lo largo del curso	- Coordinadora de Formación y de Plan Digital de Centro - Equipo directivo - Claustro - Consejo Escolar	- Orden 178/2022. - Resolución de 14/06/2023. Documento elaborado y desarrollo. VALORACIÓN: 5
Revisión y puesta en práctica del PLC.		En octubre y a lo largo del curso	- Coordinadora PLC - Equipo directivo - Claustro - Consejo Escolar	- Orden 169/2022. Documento elaborado y puesta en práctica. VALORACIÓN: 5

Objetivo 6. Asesorar y participar en el desarrollo de estrategias para la prevención de dificultades de aprendizaje.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Estimulación en Educación Infantil.	Trimestralmente	-Equipo docente - EOA	-Materiales de estimulación.	Tarea realizada VALORACIÓN: 1 PROPUESTAS DE MEJORA: DE

				<i>Incluir en el curso siguiente. Realizada prueba AEI en 5 años.</i>
Seguimiento del alumnado que requiera medidas de inclusión educativa.	Trimestralmente	- Equipo directivo - Claustro	- Entrevistas	Tarea realizada VALORACIÓN: 5

Objetivo 7. Identificar las barreras al aprendizaje y a la participación del alumnado que requiera o pueda requerir medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Participación en las sesiones de evaluación, con especial atención a la de evaluación inicial.	Trimestralmente	- EOA	-Actas sesiones de evaluación.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Realización y/o actualización de los informes psicopedagógicos y/o dictámenes de escolarización que procedan.	Trimestralmente	- EOA en coordinación con profesorado y profesionales intervinientes	- Pruebas psicopedagógicas - Entrevistas - Observación - Otras	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Programa de detección de dificultades de aprendizaje en E. Infantil 5 años.	3º Trimestre	- Orientadora - Tutora Infantil 5 años	- Prueba colectiva AEI-R.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinación con el CDIAT y la EEI de la localidad.	3º Trimestre	-EOA -Tutoras	- Videoconferencia - Teléfono - Email - Reuniones presenciales.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5

Objetivo 8. Organizar la respuesta educativa al alumnado desde un enfoque sistémico y funcional.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Actualizar el listado de alumnado que requiere medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.	Inicio y final de curso	- EOA	-Listados anteriores. - Informes y dictámenes.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Colaborar con jefatura de estudios en la organización de apoyos y	Inicio de curso y revisión trimestral	- EOA - Jefa de Estudios	- Horarios del alumnado y del profesorado	Tarea realizada VALORACIÓN: 5



refuerzos educativos.			- Listado alumnado	
Asesorar a los equipos docentes en la elaboración, desarrollo y evaluación de los planes de trabajo del alumnado.	Trimestralmente	- EOA - Jefa de Estudios - Tutoras	- Calendario de elaboración. - Evaluación de PTIs.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Asesorar al profesorado en el desarrollo de unidades didácticas inclusivas	A demanda	- Orientadora	- Reuniones de claustro	- Actas de reuniones - Tarea realizada VALORACIÓN: 3 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir este contenido en las coordinaciones de ciclo. Orientadora a tiempo completo.</i>
Asesorar y elaborar materiales curriculares y/o recursos.	A lo largo del curso	- EOA	- Revisión documental	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir este contenido en las coordinaciones de ciclo. Orientadora a tiempo completo.</i>
Asesorar a las familias, informando de las necesidades educativas de sus hijos/as sobre las líneas de actuación articuladas desde el centro en torno a las mismas y sobre los recursos zonales existentes.	A lo largo del curso	- EOA	- Informes psicoeducativos - Dictámenes - Recursos sociales y sanitarios. - Otros	- Actas de reuniones - Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinarse con los servicios y agentes externos participantes en la respuesta al alumnado.	A lo largo del curso	- EOA	- Microsoft Teams - Informes - Otros	- Actas de reuniones - Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Participar y poner en marcha el VI Plan de Éxito Educativo y de prevención del abandono escolar temprano	Segundo y tercer trimestres	- EOA - Equipo directivo	- Maestro/a a media jornada - Alumnado en riesgo de fracaso y abandono	- Tarea realizada - Satisfacción de los resultados obtenidos VALORACIÓN: 1 <i>No ha sido posible porque</i>

PREPARA-T.			escolar - Informes	<i>no nos lo han concedido.</i>
------------	--	--	-----------------------	---------------------------------

Objetivo 9. Favorecer en el alumnado el desarrollo de aquellas capacidades, destrezas y actitudes que faciliten una TEE simple y experiencial, mediante actividades integradas en las áreas y/o en el ámbito de aprender a decidir de la acción tutorial.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Asesorar en el paso a Secundaria a padres y alumnos de 6º EP, sobre la nueva etapa educativa y toma de contacto del alumnado con el IES.	A lo largo del curso	- Tutora de 6º EP - Jefa de Estudios - Orientadora - Departamentos Didácticos, Jefe de Estudios y Orientadora del IES.	- PTEE entre el CEIP y el IES.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Realizar las reuniones de coordinación programadas en el PTEE con la temporalización y participación establecida con el instituto de la localidad (una al trimestre y por ámbitos).	A lo largo del curso	- Equipo docente 6º EP - Orientadora - Jefa de Estudios - Directora	- PTEE entre el CEIP y el IES.	Tarea realizada VALORACIÓN: 3 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Que en las reuniones aparezcan representantes de los 3 centros, ya que en las reuniones de abril no apareció representación del IES en matemáticas ni en inglés.</i>
Mantener reuniones específicas con las familias del alumnado con medidas individualizadas y/o extraordinarias de inclusión educativa para facilitar el cambio de etapa.	A lo largo del curso	- Tutora de 6º EP - Orientadora	- PTEE entre el CEIP y el IES.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Visita al IES de la localidad para informar al alumnado de 6º de su oferta educativa.	Tercer trimestre	- Tutora de 6º EP - Jefa de Estudios - Orientadora - Departamentos Didácticos, Jefe de Estudios y Orientadora del IES.	- PTEE entre el CEIP y el IES.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Desarrollar la orientación académica y profesional a través de actividades de	A lo largo del curso	- Tutora - Orientadora	- PTEE entre el CEIP y el IES.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5



tutoría en 6ºEP: información etapa de secundaria, oferta académica, toma de decisiones y habilidades sociales.				
--	--	--	--	--

Objetivo 10. Llevar a cabo una coordinación interna del EOA en relación a distintas dimensiones.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Elaboración, seguimiento y evaluación de la PGA de Actuaciones del EOA/ Memoria.	Quincenal	- EOA - Jefa de Estudios	- PGA - Memoria - Material bibliográfico - Documentos programáticos - Informes educativos - Otros	- Cuestionario de evaluación - Actas de coordinación VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir más reuniones de coordinación del EOA y Equipo Directivo.</i>

2.2. Organización de la participación y de la convivencia

Objetivo 1. Desarrollar acciones encaminadas a mejorar y optimizar el funcionamiento de los órganos de coordinación didáctica y en el ámbito de gobierno.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Mejorar la comunicación interna entre el profesorado empleando eficazmente el equipo de centro dentro de la plataforma TEAMS, donde aparecerá toda la documentación necesaria para poder realizar un trabajo colaborativo.	A lo largo del curso	Directora	- Ordenadores - Equipo de centro en TEAMS.	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinar la actividad docente a través de los Equipos de Ciclo, Equipos Docentes y EOA, estableciendo las reuniones que marca la normativa y tantas como sean necesarias para	Octubre A lo largo del curso	Equipo directivo	- Actas - Calendario	- Actas de las reuniones - Calendarios mensuales VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir más reuniones de coordinación del EOA</i>

garantizar buenos resultados. En todas las reuniones se levantará acta reflejando los acuerdos tomados. Para estas actas, se elaborarán unas plantillas de uso común. Además, se establecerá un calendario mensual.				(dos al mes).
Potenciar el funcionamiento de comisiones de los distintos planes y proyectos (PLC, PDC, PIC, STEAM...) con profesorado en diferentes etapas y niveles para la valoración y desarrollo de actuaciones.	A lo largo del curso	Equipo directivo Claustro	Actas	Actas VALORACIÓN: 4 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir estos contenidos en las reuniones de ciclo. Aumentar las frecuencias de las reuniones. Potenciar las reuniones de las comisiones.</i>
Reuniones de coordinación de equipos docentes una vez al trimestre, exceptuando las sesiones de evaluación.	A lo largo del curso	Equipos docentes Tutor/a	Actas	Actas VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Hacerlo todos los trimestres con todos los equipos docentes, ya que en infantil no se ha realizado en el 2º trimestre.</i>

Objetivo 2. Actualizar el plan de convivencia del centro y las NCOF, así como su difusión a todos los miembros de la comunidad educativa.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Revisar el actual plan de convivencia y actualizarlo.	Segundo y tercer trimestres	Claustro Consejo Escolar	- Normativa	Documento elaborado. VALORACIÓN: 5
Seguir con el parte de incidencias en Educación Primaria para que cada maestro apunte los problemas de convivencia que	A lo largo del curso.	- Equipo directivo. - Claustro.	-Cuaderno de parte de incidencias.	Cuaderno parte de incidencias. VALORACIÓN: 5

ocurren a lo largo de la mañana, al igual que las faltas de asistencia del alumnado.				
Revisar y actualizar las NCOF según la normativa vigente, incluyendo como medidas preventivas los siguientes contenidos: clima escolar y bienestar socioemocional, mediación escolar, resolución dialógica de conflictos, procesos restaurativos, tutorías individualizadas, impulso de la convivencia positiva, trabajo colaborativo, e incluir vías de participación y colaboración con la comunidad educativa.	A partir de noviembre	-Equipo directivo - Claustro - Orientadora - Consejo Escolar	- P.E. - NCOF - Orden 121/2022. - Legislación vigente	Documento elaborado. VALORACIÓN: 5
Continuar diseñando un Plan de Participación de las Familias para incluirlo en las NCOF del centro.	A lo largo del curso	- Orientadora - Equipo directivo - Profesorado	- NCOF - Legislación vigente	Documento elaborado VALORACIÓN: 5

Objetivo 3. Conocer las inquietudes del alumnado y las familias, así como sus propuestas de mejora con respecto al centro.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Elegir delegado/a y subdelegado/a de clase en Educación Primaria.	Mes de septiembre	Tutoras	- Papeletas. - Actas	Tarea realizada VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Incluir reuniones de Junta de Delegados.</i>
Elegir un delegado/a y subdelegado/a de padres/madres en cada clase en la primera reunión grupal.	Mes de septiembre u octubre en la primera reunión grupal.	Tutoras	- Papeletas. - Actas	Tarea realizada VALORACIÓN: 5

Reunión trimestral de la junta de delegados con el equipo directivo para conocer su opinión con respecto al desarrollo del curso y sus propuestas de mejora.	Trimestralmente	Equipo directivo. Delegados/as de clase.	-Actas	Trimestral VALORACIÓN: 2 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>No se ha podido realizar una al trimestre por baja de la directora. Las delegadas deberían traer las propuestas del grupo y no individualizada, además de informar de lo acontecido en dicha reunión al resto de familias del grupo. Acompañar a los delegados/as en la selección de propuestas obtenidas del buzón de sugerencias por aula con supervisión del/de la tutor/a.</i>
--	-----------------	--	--------	---

Objetivo 4. Implantar la plataforma EducamosCLM como principal medio de comunicación entre el profesorado y las familias.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Curso de formación para que aprendan a usar la plataforma Educamos CLM para mandar mensajes al profesorado, saber contestarlos, ver notas de pruebas y trabajos y ver las calificaciones trimestrales de sus hijos/as.	Noviembre	Coordinadora de Formación y Plan digital de centro. Equipo directivo	PDI Móviles	Tarea realizada VALORACIÓN: 3 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Intentar que vengan más familias a dicha reunión, sobre todo las que no saben usarlo y no tienen acceso aún.</i>
Enviar los acuerdos tomados en las reuniones grupales a las familias que no han podido asistir a través de la plataforma Educamos CLM.	Trimestralmente	Tutores/as	EducamosCLM	- Actas VALORACIÓN: 5

Objetivo 5. Potenciar la presencia del centro en redes sociales y la web del centro como forma de acercar las actividades que se llevan a cabo en el mismo a las familias.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLE	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Crear una página del centro en Facebook e	Septiembre	Directora	Portátil Smartphone	Tarea realizada



Instagram. Promoción de las mismas entre las familias.				VALORACIÓN: 5
Publicar periódicamente las actividades llevadas a cabo en el centro, así como otras informaciones de interés para las familias (becas, horarios...).	A lo largo del curso	Directora	Portátil Smartphone	Tarea realizada VALORACIÓN: 5

Objetivo 6. Mantener actualizada la Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales y la Planificación de Emergencias/Evacuación establecida para el centro.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Actualizar la Gestión de Prevención de Riesgos Laborales y la Planificación de Emergencias/Evacuación.	Octubre-noviembre	-Coordinador de Prevención de Riesgos Laborales - Todo el personal del centro	-Documentos para la Gestión del PRL. - Circular "Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales. Curso 2023/2024.	-Documento elaborado. - Elaboración del Acta de Evaluación de Simulacros. - Elaboración de la Memoria anual de PRL. - Revisión del Plan de Evacuación. VALORACIÓN: 5

Objetivo 7. Afianzar el cumplimiento de las Normas establecidas en el centro, potenciando el trabajo de la Comisión de Convivencia del Consejo Escolar y teniendo en cuenta las iniciativas y aportaciones de todos los miembros de la Comunidad Educativa para prevenir y evitar los conflictos, mejorar el respeto mutuo, la tolerancia y, en definitiva, la convivencia en nuestro centro.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Potenciar el trabajo de la Comisión de Convivencia mediante el cumplimiento de su principal función de asesoramiento y canalización de iniciativas de la comunidad educativa para prevenir y evitar conflictos y mejorar la convivencia.	Trimestralmente A lo largo del curso	- Equipo directivo - Consejo Escolar - Orientadora	- Acta. - Normativa.	Grado de satisfacción y mejoras observadas en la Comunidad Educativa. VALORACIÓN: 4
Incluir y priorizar medidas preventivas de convivencia: juntas de delegados, elaboración de	Todo el curso	- Equipo directivo - PIC - Orientadora	-Documentos - Actas	Tarea realizada Actas Documentos elaborados VALORACIÓN: 4

normas de aula, comisión de convivencia, equipo de mediación, alumnado ayudante, ayuda entre iguales.				PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Potenciar las juntas de delegadas y comisión de convivencia con las familias y alumnado.</i>
---	--	--	--	--

Objetivo 8. Trabajar en la sensibilización de nuestro alumnado sobre el acoso escolar, el ciberacoso, la diversidad sexual y de género y la posición contraria a la discriminación por LGTBI fobia y violencia por razón de la orientación sexual, incluyendo en las charlas, talleres o jornadas sobre Igualdad, Prevención de la Violencia de Género, Uso responsable de las TICs, Interculturalidad, etc., aspectos relacionados con estas realidades.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Llevar a cabo charlas, talleres o jornadas sobre Acoso Escolar, Ciberacoso, Uso responsable de las TICs, Igualdad, Prevención de la Violencia de Género, Interculturalidad,... tratando aspectos sobre la diversidad sexual y de género y la posición contraria a la discriminación por LGTBI fobia y violencia por razón de la orientación sexual.	A lo largo del curso	-Servicios sociales - Centro de la mujer - Organismos externos, instituciones y asociaciones - Coordinadora PIC	- Los aportados por organismos, instituciones y asociaciones externas.	- Grado de satisfacción y participación en las actividades. VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Además de lo que se trabaja en las clases, llevar a cabo charlas de asociaciones o colectivos para tratar la diversidad sexual y la LGTBI fobia y violencia por razón de la orientación sexual.</i>

2.3. Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones

Objetivo 1. Mantener y mejorar la coordinación y colaboración con los diferentes sectores de la Comunidad Educativa en relación al absentismo escolar.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Informar y asesorar a las familias por parte de los tutores/as a principio de curso, sobre las NCOF, entre las que se incluye la asistencia a clase y puntualidad, forma de justificar las faltas de	A lo largo del curso	- E.O.A. - Tutores	- Específicos en cada caso - Documentos existentes en el centro	- Grado de satisfacción de los agentes implicados y eficacia y adecuación de las medidas tomadas en relación con las necesidades

asistencia y necesidad de informar al centro de forma inmediata cuando el alumno/a está enfermo y va a faltar varios días, haciendo hincapié en la obligatoriedad de la asistencia a clase y de que es un derecho del alumnado para su adecuado desarrollo.				VALORACIÓN: 5
Promover medidas e iniciativas para facilitar la asistencia a clase del alumnado que muestra dificultad para ser acompañado por sus familias (gestionar su asistencia al aula matinal, comedor escolar...).	A lo largo del curso	-Orientadora - Equipo Directivo - Servicios sociales - Responsable del Comedor Escolar.	- Comunicación telefónica. - Reuniones	-Grado de satisfacción y participación en las actividades VALORACIÓN: 5
Establecer cauces de comunicación, desarrollo de medidas preventivas entre Servicios Sociales y el Centro y, en caso de ser necesario, llevar a cabo medidas paliativas que corrijan situaciones de absentismo de media y alta intensidad.	A lo largo del curso	-Servicios Sociales - Equipo Directivo -Orientadora -Tutores	-Legislación vigente	-Grado de eficacia en las medidas tomadas VALORACIÓN: 5
Desarrollar con la mayor brevedad posible los mecanismos de traspaso entre centro de origen y el nuestro, en el caso de acogida de nuevo alumnado una vez comenzado el curso o de traslado de nuestro centro de algún alumno o alumna.	A lo largo del curso	-Equipo Directivo	Legislación vigente	-Grado de satisfacción de las peticiones de traslado/acogida gestionadas VALORACIÓN: 5
Realizar el seguimiento del procedimiento establecido de registro de faltas mensual y comunicación con las familias por parte de la tutora y/o jefatura de estudios, en cuanto se observen índices de intensidad baja sin justificar y susceptible de	A lo largo del curso	-Tutoras -Jefatura de Estudios	Legislación vigente	-Grado de eficacia de las medidas llevadas a cabo VALORACIÓN: 5

duda (casos de riesgo).				
Aplicar el Protocolo de actuación en situaciones de Absentismo Escolar.	A lo largo del curso	- Jefatura de Estudios - Orientadora	Legislación vigente	-Grado de eficacia de las medidas llevadas a cabo VALORACIÓN: 5

Objetivo 2. Continuar colaborando con otros centros educativos, fundamentalmente en el tránsito entre etapas de nuestro alumnado, así como con asociaciones e instituciones, para la organización y puesta en marcha de actividades complementarias y extracurriculares.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Coordinarse con la EEI local en relación a las evaluaciones psicopedagógicas de Atención Temprana y la transición de alumnado al 2º ciclo de E.I.	- Enero 2023 - Final de curso	- Orientadora - EEI - E.O.A. - Coordinadora de E.I. - J.E.	- Anexo 5. Informe de intercambio de información.	- Tarea realizada - Actas de coordinación. VALORACIÓN: 5
Coordinarse con el IES local en relación al Plan de Transición a la ESO, y seguimiento del alumnado que requiere medidas de inclusión educativa que promueve a 1º ESO.	- Inicio de curso - A lo largo del curso	- Equipo de transición - Orientadoras del CEIP-IES	- Recursos contemplados en el Plan de Transición	Según evaluación del Plan de Transición. VALORACIÓN: 5
Coordinarse con centros con los que compartimos profesorado.	A lo largo del curso	-J.E.	Horarios	Tarea realizada VALORACIÓN: 3
Colaborar y coordinarse con cualquier institución o asociación (Centro de la Mujer, Ayuntamiento, Biblioteca municipal...) que quiera realizar cualquier actividad complementaria y/o extraescolar.	A lo largo del curso	- Equipo directivo - Claustro	-Materiales aportados por las instituciones o asociaciones	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinarse con la Unidad de Inclusión Educativa y Convivencia (UEIC).	A lo largo del curso	- Orientadora	- Email - Teléfono	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinarse con los orientadores y PTSC de la zona.	A lo largo del curso según las necesidades	- Orientadora - Equipo directivo	- Anexos de solicitud	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinarse con la Unidad de Acompañamiento y Orientación (UAO).	A lo largo del curso según las necesidades	- Orientadora - Equipo directivo	- Teléfono - Email	- Actas -Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinarse con el	Trimestralmente	- Equipo directivo	- Contactos	-Tarea realizada

CDIAT de la zona, en relación al seguimiento del alumnado atendido.		- Orientadora	- Microsoft TEAMS	- Actas de coordinación VALORACIÓN: 5
Coordinarse con Servicios Sociales, en el seguimiento del alumnado perteneciente a familias en riesgo de exclusión social, solicitud de dependencia o seguimiento del absentismo escolar.	Según necesidades	- Equipo directivo - Orientadora	- Teléfono	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Coordinarse con Servicios Sanitarios (MAP, USMIJ, Neuropediatría) tanto en la detección como derivación.	Según necesidades	- EOA - Tutoras	-Protocolo de coordinación - Teléfono	Tarea realizada VALORACIÓN: 5

Objetivo 3. Ofrecer un marco de actuaciones coordinadas con la AMPA que refuerce el funcionamiento de esta y el compromiso de las familias con las actividades educativas.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Desarrollar una planificación de reuniones con la AMPA para conocer las actividades que quieren realizar en el colegio y coordinarlas con las que salgan del Claustro de profesores.	A lo largo del curso	- Equipo directivo - AMPA	- Actas	Tarea realizada VALORACIÓN: 5
Solicitar la colaboración a la AMPA para realizar actividades como excursiones, festividades, graduaciones... buscando una mejora del clima de convivencia en el colegio.	A lo largo del curso	Equipo directivo	- Material necesario para realizar las actividades programadas	Tarea realizada VALORACIÓN: 5

2.4. Planes y programas institucionales

Objetivo 1. Apoyar y fomentar el desarrollo de planes y programas institucionales que mejoren la calidad y eficacia del centro.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Seguir desarrollando el	A lo largo del curso	-Coordinadora de Formación y del	- Paneles interactivos	Tarea realizada



Proyecto STEAM en el centro.		PDC. -Responsable STEAM - Equipo directivo	- Robots (250€) - Materiales de laboratorio (250€)	VALORACIÓN: 4 <i>No se ha comprado nada, ya que estamos a la espera del prometido kit de robótica del seminario Escuela 4.0. También esperamos que dentro del Proyecto de Innovación nos den aporte económico para adquirir recursos.</i> PROPUESTAS DE MEJORA: <i>El proyecto STEAM se llamará Proyecto de Innovación y se seguirá desarrollando la Metodología STEAM.</i>
Participar en el Proyecto de "Aula del Futuro"	A lo largo del curso	-Coordinadora de Formación y del PDC. -Responsable STEAM - Equipo directivo	- Ordenadores - Tablets - Aula modular y flexible con panel interactivo	Tarea realizada VALORACIÓN: 4 <i>Estamos comenzando con el diseño del PIE.</i> PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Se ha comenzado la primera fase del Proyecto de Innovación que es el diseño. A partir de Enero de 2025 una de las actuaciones será crear el AdF.</i>
Participar en el Programa de Consumo de Frutas y hortalizas.	A lo largo del curso	- Equipo directivo - Claustro - Coordinadora del Plan	- Frutas - Hortalizas	Tarea realizada VALORACIÓN: 5 PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Que se alargue más en el tiempo y no se acumule al final de curso todas las entregas de frutas. Más variedad de fruta y hortalizas (intentar no repetir)</i>
Participar en el Programa "Tú cuentas".	Abril	- Tutores 4º y 5º. - Equipo directivo - Personas que imparten los talleres.	Todo aquel que nos proporcionen .	Grado de satisfacción del alumnado VALORACIÓN: 1 <i>Se ha solicitado la participación en dicho plan, pero no se ha llevado a cabo, ni hemos recibido respuesta.</i>

Objetivo 2. Mejorar las competencias del alumnado de Educación Primaria con necesidades de apoyo educativo y que presenta dificultades de aprendizaje.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Participar en el VI Plan de Éxito Educativo y	A lo largo del curso	- Equipo directivo - Orientadora	- Informes	Tarea realizada



prevención del abandono escolar temprano PREPARA-T.				VALORACIÓN: 1 <i>Se ha solicitado, pero no se nos ha concedido.</i>
---	--	--	--	--

Objetivo 3. Desarrollar la capacitación y actualización de la competencia digital docente mediante acciones formativas concretas para facilitar la implementación de propuestas pedagógicas relacionadas con el pensamiento computacional, los lenguajes de programación y la robótica.

Objetivo 4. Diseñar y desarrollar actividades contextualizadas y recursos educativos desde el marco de las áreas del currículo y con el acompañamiento de la Dinamizadora de Transformación Digital y Robótica de referencia para mejorar la competencia digital del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional, los lenguajes de programación y la robótica.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Acción formativa de centro: Seminario de formación: Programa Código Escuela 4.0.	De febrero a mayo de 2024.	- Coordinadora de Formación y Transformación Digital. - Dinamizadora de Transformación Digital y Robótica.	- Robots - Lenguaje de programación	Tarea realizada VALORACIÓN: 3 <i>Se trataron muchos contenidos en muy poco tiempo.</i> PROPUESTAS DE MEJORA: <i>Volver a realizar otras ediciones para mejorar la competencia tanto en pensamiento computacional como en el manejo de las situaciones de aprendizaje y el uso de rutinas de pensamiento.</i>

2.5. Servicios complementarios: aula matinal y comedor escolar

Objetivo 1. Velar por el cumplimiento de la legislación vigente referida a dichos servicios complementarios.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Revisar el Plan Anual de Comedor Escolar.	Octubre	- Equipo directivo - Responsable de Comedor Escolar - Comisión de Comedor del Consejo Escolar	- Legislación vigente	Documento elaborado VALORACIÓN: 5
Mantener actualizado el Plan de Emergencias y Autoprotección del Comedor Escolar	Noviembre	- Coordinador del PRL.	- Legislación vigente.	Documento elaborado VALORACIÓN: 5

Objetivo 2. Potenciar y seguir afianzando el buen funcionamiento de los servicios de aula matinal y comedor escolar.

ACTUACIONES	CALENDARIO	RESPONSABLES	RECURSOS	EVAL. /VALORACIÓN /PROP. DE MEJORA
Gestionar y solventar los inconvenientes/deficiencias que vayan apareciendo en ambos servicios.	A lo largo del curso	- Responsable de Comedor Escolar. - Equipo directivo - Comisión de Comedor del Consejo Escolar - Empresa adjudicataria del servicio	- Cualquier material necesario de reparar o cambiar	Grado de satisfacción de las medidas adoptadas VALORACIÓN: 3
Mantener una comunicación continua y fluida con la Empresa adjudicataria del comedor.	A lo largo del curso	- Responsable del Comedor en el centro - Empresa adjudicataria	- Ordenador - Teléfono - Email	Grado de satisfacción VALORACIÓN: 5

3. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DEL ALUMNADO CURSO 2023/2024

3.1. Estadística por cursos y áreas: 1º Primaria

	1º EP
Nº de alumnado matriculado	23
% alumnado con evaluación GLOBAL positiva	100%
% alumnado con evaluación positiva en Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Extranjera: Inglés	100%
% alumnado con evaluación positiva en Matemáticas	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Artística	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Física	100%
% alumnado con evaluación positiva en Religión	100%

3.1.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 1º Primaria

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Los resultados obtenidos por el grupo de clase han sido positivos. La gran mayoría de los alumnos han trabajado muy motivados en las actividades



propuestas durante el curso. Estas actividades se han realizado de manera individual, por parejas y en pequeño grupo.

Hemos tenido siempre el apoyo y colaboración de las familias en las actividades propuestas.

Durante el curso han sido muy útiles los refuerzos realizados dentro del aula. Y muy beneficioso también la salida de un alumno a la clase de PT.

Han sido esenciales las reuniones de ciclo para la coordinación del profesorado en el proceso educativo.

Algunos de los criterios de evaluación que han costado algo más han sido dentro del área de matemáticas los relacionados con la resolución de problemas: Criterios 1.1, 2.1 ,6.2.

Y dentro del área de lengua los relacionados con la comprensión lectora y expresión escrita: Criterios 2.1, 3.2, 4.1, 5.1 ,9.2.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Seguir con los refuerzos.
- Aumentar los recursos humanos del centro.
- Reducción de la ratio.

3.2. Estadística por cursos y áreas: 2º Primaria

	2º EP
Nº de alumnado matriculado	20
Nº de alumnado que promociona	20
% alumnado con evaluación GLOBAL positiva	95%
% alumnado con evaluación positiva en Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Extranjera: Inglés	95%
% alumnado con evaluación positiva en Matemáticas	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Artística	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Física	100%
% alumnado con evaluación positiva en Religión	100%



3.2.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 2º Primaria

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Los resultados obtenidos a nivel general son muy buenos. Solamente un alumno no supera un área, concretamente inglés. Se han trabajado en diferentes momentos actividades grupales, por parejas y a nivel individual, fomentando en todo momento la ayuda entre iguales.

Es un grupo bastante participativo y les motiva hacer cosas nuevas.

Dentro del grupo encontramos a dos alumnas con ACNEE, una de ellas cuenta con medidas extraordinarias de inclusión educativa (plan de trabajo), el trabajo con esta última ha sido esencial, tanto el realizado con la maestra PT, la maestra AL así como la ATE. Con ellas se han tenido en cuenta medidas del estilo estar cerca del profesor, con explicaciones claras y sencillas, evitando hablar de espaldas etc.

Los refuerzos recibidos han sido muy positivos, aunque en ocasiones un alumno se negaba a que le ayudaran.

El grado de implicación de las familias es muy alto, estando presentes o participando siempre que se les ha pedido.

En cuanto a la coordinación entre el equipo docente ha sido buena, pero en cuanto a la alumna ACNEE debería haber algo más de coordinación para establecer métodos de trabajo, materiales etc.

En general, las mayores dificultades encontradas en los criterios de evaluación han sido en matemáticas el 1.1 y el 2.2, relacionados con la resolución de problemas y en lengua el criterio 4.1, relacionado con la comprensión lectora.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Más sesiones de coordinación para el trabajo con la alumna ACNEE.
- Aumentar alguna hora de refuerzo en las áreas de lengua y matemáticas.



3.3. Estadística por cursos y áreas: 3º Primaria

	3º EP
Nº de alumnado matriculado	23
% alumnado con evaluación GLOBAL positiva	100%
% alumnado con evaluación positiva en Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Extranjera: Inglés	100%
% alumnado con evaluación positiva en Matemáticas	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Artística	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Física	100%
% alumnado con evaluación positiva en Religión	100%

3.3.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 3º Primaria

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

A nivel general los resultados han sido muy satisfactorios. A pesar de ser un grupo muy numeroso, hay un alto rendimiento a nivel general predominando una media de notable.

Se ha trabajado en las diferentes asignaturas con varios agrupamientos tanto individuales, grupales o bien en parejas, siendo los resultados muy positivos.

En el área de matemáticas hemos contado con refuerzo y un desdoble en área de inglés. En concreto en ésta última los resultados han sido más que positivos al tratarse de un grupo muy numeroso.

La mayoría del alumnado ha participado de manera muy activa en su proceso de aprendizaje, incluso existiendo a veces una cierta competitividad por los resultados obtenidos. Aunque a nivel general la motivación es muy alta, también se ha detectado dos alumnas que les cuesta seguir a veces al resto del grupo, que puede ser que se deba a su propia autoestima.

La participación de las familias ha sido muy alta y se han prestado a colaborar en todo lo que se les ha requerido en el aula.

La coordinación con el resto de profesores ha sido excelente.

En este grupo hay una cierta predisposición hacia la lectura, lo que es esencial para su aprendizaje. Los mejores resultados se han obtenido en las áreas de Lengua, Conocimiento del Medio, Inglés y Educación Física, siendo las Matemáticas el área en el que han demostrado más dificultad. Mientras que la resolución de ejercicios matemáticos son los que menos problemas les suponen, no es así con la resolución de problemas, detectando en ellos una falta de comprensión oral en el enunciado que afecta a la resolución del ejercicio completo.

Por ello las mayores dificultades se hayan en los criterios de evaluación relacionados con las matemáticas, en concreto el 1.1, 1.2. 2.1, 2.2 y 2.3.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Mantener los desdobles en inglés y en el área de matemáticas.

3.4. Estadística por cursos y áreas: 4º Primaria

	4º EP
Nº de alumnado matriculado	22
Nº de alumnado que promociona	22
% alumnado con evaluación GLOBAL positiva	86,36%
% alumnado con evaluación positiva en Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	95,45%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Extranjera: Inglés	95,45%
% alumnado con evaluación positiva en Matemáticas	90,90%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Artística	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Física	100%
% alumnado con evaluación positiva en Religión	100%

3.4.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 4º Primaria

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Los resultados obtenidos son positivos, si bien hay una alumna que no supera el área de matemáticas de 4º, aunque supera las de 3º que la tenía suspensa. También hay un alumno con adaptación curricular de un curso, que



aprueba las áreas de Lengua y Matemáticas de 3º, pero suspende las de 4º. Este alumno recibe 4 sesiones semanales de apoyo de PT que son muy beneficiosas para él. Además, recibe apoyo de AL y de ATE en las áreas de inglés y música.

Las medidas de refuerzo adoptadas no han sido constantes, ya que han ido cambiando por bajas, cambio de personal, necesidad de sustituir... Las realizadas han repercutido positivamente en el alumnado que las necesita.

El grado de implicación de las familias con el centro es muy alto y colaboran en todo aquello que se les solicita. La asistencia a las tutorías es muy positiva y la comunicación a través de los distintos canales de los que disponemos es fluida.

El grupo se adapta a distintos agrupamientos. El trabajo en grupos colaborativos funciona bien en el aula. Conocen y desarrollan con normalidad los distintos roles de cada uno dentro del grupo.

Es un grupo con un alto nivel de motivación, colaborador y con buena disposición. El grado de convivencia es bueno, ha ido mejorando a lo largo del curso y ha sido beneficioso el papel que desempeñan el alumnado ayudante.

Debido al buen funcionamiento de las reuniones de ciclo, reuniones de claustro y de responsables de proyectos en el centro, la coordinación entre el profesorado es óptima, lo que repercute positivamente en el proceso educativo.

Por lo que respecta a las programaciones didácticas suelen ser muy extensas. Hay saberes básicos que no se corresponden con el nivel madurativo del alumnado. Seguir el ritmo de aprendizaje que marca el alumnado obliga a no poder abarcar todo lo establecido.

Entre los criterios de evaluación que más dificultades ofrecen al alumnado en el área de matemáticas han sido: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2 y 2.3.

En el área de lengua: 2.1 ,4.1, 4.2, 5.1 y 9.2.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Que todo el claustro tenga jornada completa en el centro.
- Diseñar un currículo más acorde al nivel madurativo del alumnado.



3.5. Estadística por cursos y áreas: 5º Primaria

	5º EP
Nº de alumnado matriculado	22
% alumnado con evaluación GLOBAL positiva	95,45%
% alumnado con evaluación positiva en Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Extranjera: Inglés	100%
% alumnado con evaluación positiva en Matemáticas	95,45%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Artística	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Física	100%
% alumnado con evaluación positiva en Religión	100%
% alumnado con evaluación positiva en Educación en valores cívicos y éticos	100%

3.5.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 5º Primaria

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Los resultados obtenidos son positivos, si bien hay una alumna que no supera el área de matemáticas de 5º, aunque supera las de 4º que las tenía suspensas.

Las medidas de apoyo y refuerzo adoptadas han repercutido positivamente en el alumnado que las necesita.

El grupo se adapta a distintos agrupamientos. El trabajo en grupos colaborativos funciona bien en el aula. Se trabajan metodologías activas que funcionan satisfactoriamente.

Es un grupo con un alto nivel de colaboración y con buena disposición. El grado de convivencia es bueno. Ha sido beneficioso el papel que han desempeñado el alumnado ayudante y las tutorías llevadas a cabo por la orientadora.

El grado de implicación de las familias es muy alto y colaboran en todo aquello que se les solicita. La asistencia a las tutorías es muy positiva y la comunicación a través de los distintos canales de los que disponemos es fluida.



El funcionamiento de los ciclos y el claustro es satisfactorio, así como el trabajo de las responsables de los proyectos en el centro, existiendo una buena coordinación entre el profesorado, lo que repercute positivamente en el proceso educativo.

El currículo y las programaciones didácticas son muy extensas. Hay demasiados saberes básicos y algunos de ellos no se corresponden con el nivel madurativo del alumnado. Seguir el ritmo de aprendizaje del alumnado obliga a no poder abarcar todo.

Entre los criterios de evaluación que más dificultades ofrecen al alumnado están los siguientes:

- En el área de matemáticas: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.2, 4.2 y 5.2.
- En el área de lengua: 2.1, 3.1, 3.2 y 5.2.
- En el área de conocimiento del medio: 1.1, 2.2, 2.3, 2.4 y 3.1.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Establecer un currículo más acorde al nivel madurativo del alumnado.
- Trabajar en grupos colaborativos en mayor medida.
- Aumentar los recursos humanos del centro, que todo el profesorado del centro tenga jornada completa.
- Hacer desdobles con los grupos numerosos.
- Establecer el mayor número de refuerzos posibles.
- Reducción de la ratio.

3.6. Estadística por cursos y áreas: 6º Primaria

	6º EP
Nº de alumnado matriculado	25
Nº de alumnado que promociona	25
% alumnado con evaluación GLOBAL positiva	88%
% alumnado con evaluación positiva en Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	96%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Castellana y Literatura	100%
% alumnado con evaluación positiva en Lengua Extranjera: Inglés	88%
% alumnado con evaluación positiva en Matemáticas	96%
% alumnado con evaluación positiva en Educación Artística	100%



% alumnado con evaluación positiva en Educación Física	100%
% alumnado con evaluación positiva en Religión	100%

3.6.1. Análisis general de los resultados y propuestas de mejora 6º Primaria

VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

En general, los resultados obtenidos han sido positivos en la mayoría de las áreas: en inglés 3 alumnos con el área suspensa, en conocimiento del medio 1 alumno y en matemáticas otro. Destacar que es un grupo hablador y muy numeroso que dificulta el desarrollo correcto de las clases.

Han mostrado bastante interés con las actividades que se han hecho en grupo y ha habido colaboración por parte de las familias.

Han sido útiles los desdobles llevados a cabo en el área de lengua y en el tercer trimestre en el área de inglés y también los refuerzos recibidos dentro del aula en el área de matemáticas.

Algunos criterios donde el alumnado presenta más dificultades han sido:

- Inglés: 2.1, 2.2 y 2.3.
- Lengua: 3.1, 3.2, 5.1 y 5.2.
- Matemáticas: 2.2 y 6.2.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Hacer desdobles de los grupos numerosos.

4. VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DEL CENTRO. CURSO 2023/2024

4.1. Horario general del centro

Problemas detectados	Propuestas de mejora
EOA: ninguno	EOA:
INFANTIL: ninguno	INFANTIL:
1º EP: ninguno	1º EP:
2º EP: ninguno	2º EP:
3º EP: ninguno	3º EP:
4º EP: ninguno	4º EP:



5º EP: ninguno	5º EP:
6º EP: ninguno	6º EP:

4.2. Horario del alumnado

Criterios pedagógicos - Problemas detectados	Propuestas de mejora
EOA: sigue habiendo momentos en que la maestra de PT ha tenido dificultades para hacer su horario, ya que coincidía con áreas que no eran lengua, matemáticas o conocimiento del medio.	EOA: Seguir considerando el apoyo de PT y AL a la hora de realizar el horario de cada clase.
INFANTIL: ninguno	INFANTIL: intentar que los especialistas pasen todos después del recreo.
1º EP: ninguno	1º EP:
2º EP: ninguno	2º EP:
3º EP: ninguno	3º EP:
4º EP: ninguno	4º EP:
5º EP: ninguno	5º EP:
6º EP: ninguno	6º EP:

4.3. Horario del profesorado

Organización del Horario Complementario – Organización Horas Lectivas Excedentes – Plan de Apoyos – Maestra de Apoyo en Infantil	Propuestas de mejora para incorporar en la PGA del próximo curso
EOA: ninguno	EOA:
INFANTIL: ninguno	INFANTIL:
1º EP: ninguno	1º EP:
2º EP: ninguno	2º EP:
3º EP: ninguno	3º EP:
4º EP: ninguno	4º EP:
5º EP: ninguno	5º EP:
6º EP: ninguno	6º EP:

ORGANIZACIÓN HORARIOS – CICLOS	VALORACIÓN
Equipo de Orientación y Apoyo	1 2 3 <u>4</u> 5
Educación Infantil	1 2 3 4 <u>5</u>

1º ciclo Educación Primaria	1	2	3	4	<u>5</u>
2º ciclo Educación Primaria	1	2	3	4	<u>5</u>
3º ciclo Educación Primaria	1	2	3	4	<u>5</u>

4.4. Organización de agrupamientos y espacios

Problemas detectados	Propuestas de mejora
EOA: ninguno	EOA:
INFANTIL: ninguno	INFANTIL:
1º EP: ninguno	1º EP:
2º EP: ninguno	2º EP:
3º EP: aulas muy pequeñas para la ratio que hay.	3º EP:
4º EP: aulas muy pequeñas para la ratio que hay.	4º EP:
5º EP: ninguno	5º EP:
6º EP: ninguno	6º EP:

ORGANIZACIÓN ESPACIOS – CICLOS	VALORACIÓN
Equipo de Orientación y Apoyo	1 2 3 4 <u>5</u>
Educación Infantil	1 2 3 4 <u>5</u>
1º ciclo Educación Primaria	1 2 3 4 <u>5</u>
2º ciclo Educación Primaria	1 2 3 4 <u>5</u>
3º ciclo Educación Primaria	1 2 3 <u>4</u> 5

5. VALORACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO Y DE LAS RELACIONES DE COLABORACIÓN MANTENIDAS CON OTRAS INSTITUCIONES Y APOYOS EXTERNOS

5.1. Valoración del clima de convivencia en el centro

Actuaciones a lo largo del año	Propuestas de mejora
EOA: Programa alumnado ayudante, actividades de mejora de la convivencia a través de las tutorías, asesoramiento al equipo directivo en la modificación de NOFC, asesoramiento atención al profesorado familias y alumnado.	EOA: Introducir actividades en 1º EP. Impulsar propuestas de actividades con el alumnado que mejore la convivencia (buzón, junta de delegados, equipos de mediación...) y que sea objetivo su seguimiento o actuación por parte de la comisión de convivencia para



	que valore e intervenga y tenga reuniones de seguimiento.
INFANTIL: Durante el primer y segundo trimestre se ha requerido el seguimiento de un alumno de 5 años por su comportamiento disruptivo. Dicho seguimiento se ha realizado en coordinación de la tutora con la orientadora. También se ha establecido un cuadrante de guardias del profesorado a nivel de centro, para atender a dicho alumno cuando la tutora o especialista lo requiera.	INFANTIL: Seguir con las mismas actuaciones si la situación persiste.
1º EP: Nº de comunicados de incidencias durante el curso: 0	1º EP:
2º EP: Nº de comunicados de incidencias durante el curso: 0	2º EP:
3º EP: Nº de comunicados de incidencias durante el curso: 6 comunicados conducta contraria a las normas de convivencia de un alumno, por faltas de consideración y respeto, agresiones verbales al resto de alumnado, daños al material e instalaciones del centro, interrumpir en clase, actos de desafío y desobediencia a la autoridad... 1 parte de incidencias conducta gravemente perjudicial para la convivencia del centro del mismo alumno. Reiteración de conductas contrarias a la convivencia en el centro. Las medidas adoptadas para este parte han sido: suspensión al derecho de asistencia al centro durante un periodo de 3 días. Las medidas adoptadas han sido desdobles en las áreas de lengua, matemáticas e inglés; apoyo personal ATE durante gran parte de la jornada, taller de educación emocional durante todo el curso, refuerzos en las diferentes áreas, seguimiento con el equipo UAO, etc.	3º EP:
4º EP: Nº de comunicados de incidencias durante el curso: 4 comunicados de conducta contraria a la convivencia del centro por desconsideraciones con otros miembros de la comunidad escolar. Las medidas adoptadas han sido: sustitución del recreo por actividades alternativas.	4º EP: Seguir con las mismas actuaciones si las situaciones se repiten.
5º EP: Nº de comunicados de incidencias durante el curso: 1 comunicado de conducta contraria a la convivencia del	5º EP: Seguir con las mismas actuaciones si las situaciones se repiten.



<p>centro por interrupción del normal desarrollo de las clases y actos de indisciplina hacia miembros de la comunidad escolar.</p> <p>Las medidas adoptadas han sido: sustitución del recreo por actividades alternativas.</p>	
<p>6º EP:</p> <p>Nº de comunicados de incidencias durante el curso: 3 comunicados de conducta contraria a la convivencia del centro por agresiones físicas entre alumnos y agresiones verbales hacia alumnos de la comunidad escolar.</p> <p>Las medidas adoptadas han sido: sustitución del recreo por actividades alternativas.</p>	<p>6º EP:</p>
<p>Valoración general clima de convivencia:</p> <p>A nivel general el clima de convivencia entre nuestro alumnado ha mejorado bastante, gracias al programa de “Alumno ayudante” coordinado por la orientadora del centro y que se lleva a cabo en los cursos de 2º a 6º de primaria, esto ha supuesto una disminución del número de conflictos entre iguales. También se han dedicado todos los recursos personales de los que el centro dispone para tratar de mejorar el clima de convivencia en algunos grupos y se ha llevado a cabo en el aula de 3º de primaria un Taller de Educación Emocional.</p>	

5.2. Informe de la Comisión de Convivencia en el centro

ACTUACIONES A LO LARGO DEL CURSO:

Durante el presente curso escolar la Comisión de Convivencia se ha reunido trimestralmente, ya que no ha sido necesario reunirse más veces.

Se ha encargado de rellenar el Informe gestión de la convivencia en el centro durante el curso 2023/2024.

Además, se han revisado y actualizado las NCOF.

PROPUESTAS DE MEJORA:

- Informar de las NCOF a comienzos de curso a toda la comunidad escolar del centro: profesorado, alumnado y familias.
- Continuar registrando en el anecdotario del aula por parte de todos los docentes centralizando en un único documento todas las incidencias que ocurran en cada grupo.
- Continuar con el Programa de Alumnado ayudante.
- Iniciar la creación de una Comisión de Convivencia fuera del marco del Consejo Escolar que incluya a alumnado, profesorado y familias.

5.3. Valoración de la participación en el centro – Órganos colegiados

5.3.1. Consejo Escolar

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 6

Resumen de los acuerdos más relevantes:

- Propuesta de participación en la estancia educativa y de inmersión en inglés en el CRIEC.

- Información sobre las reparaciones en el centro realizadas por el ayuntamiento.

- Solicitud de reparación de goteras al delegado de educación.

- Equipo docente y tutorías curso 2023/2024.

- Información sobre funciones del delegado y subdelegado de padres/madres.

- Formación de la Comisión de Gestión y de la Comisión del Plan de Lectura.

- Estudio y aprobación, si procede, de la PGA 2023-2024 y sus anexos.

- Información reunión Consejero.

- Información Programa de Ayudas para libros de texto y comedor escolar 2023/2024.

- Criterios de calificación de las distintas áreas.

- Informe situación económica.

- Normas de Convivencia de aula.

- Solicitud de obras a la Delegación.

- Aprobación, si procede, de la Cuenta de Gestión del ejercicio 2023.

- Informe y aprobación, si procede, del Presupuesto para el Ejercicio 2024.

- Seguimiento del PIC.

- Actividades de Carnaval: propuesta para el jueves de Comadre (8 de febrero).

- Información Programa del Consumo de Frutas y Hortalizas.

- Aprobación, si procede, del Proyecto Educativo.

- Aprobación, si procede, de las Normas de organización, funcionamiento y convivencia.

- Aprobación, si procede, del Proyecto de Gestión.



- Presentación Conciliación de Cuentas: marzo.
- Evaluación Proyecto de Dirección.
- Evaluación Interna del Centro.
- Información Evaluación de Diagnóstico.
- Constitución de la Comisión Gestora del Banco de Libros de Texto.
- Aprobación, si procede, de la Memoria Anual curso 2023/2024.
- Informe y aprobación, si procede, de la Cuenta de Gestión enero-junio 2024.
- Verificación y validación del borrador de la Resolución Definitiva del Proceso de Admisión 2024/2025.
- Información del proceso de admisión 2024/2025. Información reuniones Comisión de Escolarización.
- Información de la comisión de préstamo de libros de texto.
- Información de la comisión gestora del banco de libros de texto.
- Información Comisión comedor escolar y solicitudes curso 2024/25.
- Información instrucciones para el curso 2024/25.
- Información de la Orden 96/2024, por la que se establece el calendario escolar 2024/25
- Información y propuesta de obras de mantenimiento y mejora en el centro por parte del ayuntamiento.
- Información reunión Consejo Escolar Municipal (14-06-2024).
- Información obras por parte de la Consejería.
- Información Proyecto de Innovación del Centro 2024-2026.

Propuestas de mejora: No hay.

Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.3.2. Claustro Docente

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 11

Resumen de los acuerdos más relevantes:

- Adscripción del profesorado a los distintos cursos.
- Asignación definitiva de espacios y aulas.



- Horario semanal del profesorado.
- Criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios.
- Asignación de cargos.
- Planes y Proyectos del centro. Asignación de coordinaciones.
- Establecimiento de los turnos de vigilancia de los recreos.
- Estudio y propuesta de días no lectivos por festivos locales.
- Jornada de Acogida.
- Préstamo portátiles profesorado.
- Las Programaciones Didácticas y el Cuaderno de Evaluación.
- Solicitud Programa de Consumo de Frutas, hortalizas y Leche y el Proyecto Aula del Futuro.
- Alumnado con áreas pendientes de cursos anteriores.
- Autorización salidas en la localidad.
- Propuesta menú saludable semanal.
- Calendario sesiones de evaluación inicial.
- Consentimiento Tratamiento de imágenes.
- Dinamización en los recreos.
- Información reunión con el Consejero de educación (15/09/2023)
- Información reunión con Inspección (21/09/2023).
- Información Coordinador de Prevención de Riesgos Laborales.
- Novedades VI Plan de Éxito Educativo + y Prevención del Abandono Educativo Temprano (Prepara-T) y aprobación, si procede, de la solicitud del mismo.
- Análisis de los resultados de la evaluación inicial.
- Informe de la PGA y sus anexos curso 2023/2024.
- Aprobación de las Programaciones Didácticas.
- Aprobación menú saludable semanal.
- Calendario sesiones 1ª evaluación.
- Actividades complementarias mes de diciembre (Constitución y Navidad).
- Información Protocolo de Evacuación.
- Información Programa Escuela 4.0.
- Informe económico Ejercicio 2023.
- Informe del Presupuesto para el Ejercicio 2024.



- Análisis de los resultados de la 1ª Evaluación.
- Valoración del Plan de Apoyos.
- Actividades Día Escolar de la Paz y la No Violencia (martes 30 de enero)
- Valoración de si celebrar el Día Internacional del Cáncer Infantil (jueves 15 de febrero).
- Actividades de Carnaval: estudio y aprobación, si procede, de la propuesta para el Jueves de Comadre (8 de febrero).
- Valoración del simulacro de evacuación.
- Seguimiento del PIC.
- Calendario sesiones de evaluación 2º trimestre.
- Seguimiento del PDC.
- Jornadas de Educación Vial (18-21 de marzo).
- Carrera Solidaria Save the children (22 de marzo).
- Actividades Jornadas de Ciencia y Día Internacional de la Mujer.
- Información proceso de admisión curso 2024-2025.
- Información seminario Escuela 4.0.
- Calendario entrega de frutas y hortalizas.
- Salidas fuera de la localidad.
- Actividades día del libro y en la biblioteca.
- Proyecto de innovación.
- Información proceso de admisión curso 2024-2025.
- Fiesta fin de curso: temática y fecha.
- Análisis resultados 2ª Evaluación. Revisión del Plan de Refuerzos.
- Proyecto Educativo.
- Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia.
- Proyecto de Gestión.
- Evaluación y propuestas de mejora de la Carrera Solidaria Save the Children.
- Información reunión Evaluación de Diagnóstico (9 de abril).
- Teatro en inglés: 2 y 3 de mayo.
- Celebración Día de Europa (9 de mayo).
- Aprobación nuevo modelo de plan de Trabajo áreas pendientes.
- Evaluación del Proyecto de Dirección.



- Evaluación Interna del Centro.
- Calendario Sesiones de Evaluación Final.
- Actividades fin de curso: calendario, premios y festival (ensayos/decorado).
- Criterios para la elaboración de la memoria 2023/2024.
- Resultados Evaluación Proyecto de Dirección y revisión.
- Información Actividad organizada por la AMPA para celebrar el Día de Castilla la Mancha (3 de junio).
- Información Cupo Profesorado y Extraordinario solicitado para el curso 2024/25.
- Informe económico enero-junio 2024.
- Informe de la memoria final de curso 2023/2024.
- Información de la Orden 96/2024, por la que se establece el calendario escolar 2024/2025.
- Información instrucciones para el curso 2024/2025.
- Asignación provisional de tutorías para el curso 2024/2025.
- Información convocatoria de Ayudas Libros de Texto y Comedor Escolar 2024/2025.
- Información banco de libros de texto.
- Información reunión Consejo Escolar Municipal (14-06-2024).
- Información Proyecto de Innovación del Centro 2024-2026.

Propuestas de mejora: No hay.

Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.4. Valoración de la participación en el centro – Coordinación docente

5.4.1. Equipo de Orientación y Apoyo

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 7

Resumen de los acuerdos más relevantes:

- Continuar con la programación de reuniones de coordinación para el seguimiento y evaluación de los planes de trabajo del alumnado con medidas individualizadas de inclusión educativa.



- Continuar con el desarrollo del programa de alumnado ayudante.
- Modelo de Plan de Trabajo unificado.
- Asesoramiento y colaboración en las modificaciones del documento de las NFOC y PEC.
- Previsión alumnado con medidas de inclusión educativa para el curso 2024/2025.

Propuestas de mejora:

- Favorecer la coordinación con el grupo que desarrolla el programa de patios dinámicos.
- Participar en las reuniones de equipos docentes para el asesoramiento de medidas de inclusión educativa a nivel de aula e individualizadas.
- Programar actividades de mejora de la convivencia con los tutores a lo largo del curso.
- Programar más reuniones de coordinación.

Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.4.2. Equipo del ciclo de Educación Infantil

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 20

Resumen de los acuerdos más relevantes:

- Descripción de cursos y matrícula.
- Elección de cursos y cargos.
- Información de carácter general para la nueva compañera.
- Aspectos a tratar en las reuniones generales del día 8 de septiembre.
- Línea didáctica a seguir en el curso 2023-24.
- Cambio de materiales y libros de clase.
- Revisión carpeta maestra.
- Pedido de material para 3, 4 y 5 años.
- Revisión Programaciones Didácticas.
- Revisión Actividades Complementarias.
- Solicitud Programa de Consumo de Frutas, hortalizas y leche.
- Solicitud del Proyecto de "Aula del Futuro".



- Menú saludable.
- Actividad Día de la Mujer Rural para 4 y 5 años.
- Línea didáctica.
- Temática taller de cuentacuentos.
- Reparto de puzles.
- Actividades PLC en infantil.
- Horario aula de psicomotricidad y gimnasio.
- Elaboración de las programaciones didácticas.
- Formulación de propuestas para la elaboración de la PGA.
- Elaboración de una propuesta de menú saludable.
- Recordatorio para rellenar el cuestionario CDD.
- Formulación de propuestas para la celebración de Halloween.
- Visitas gratuitas a los Parques Arqueológicos.
- Borrador Plan de Igualdad y Convivencia.
- Revisión de que todas las programaciones didácticas del ciclo estén terminadas y cerradas en el Cuaderno de Evaluación.
- Revisión de que todos los criterios de evaluación estén ponderados en el documento para las familias.
- Actividad Día Internacional para la eliminación de la violencia de género.
- Seguimiento del desarrollo y ejecución de la programación didáctica.
- Día de la Biblioteca 3 años.
- Cuentas taller Halloween.
- Actividades día de la Constitución.
- Actividades de Navidad.
- Maletín Viajero.
- Retos.
- Organización 22 de diciembre en las clases.
- Propuestas de mejora de la actividad del proyecto del 25N.
- Propuestas NOFC.
- Churros, cantidad y ver quién los recoge.
- Decoración aula de psicomotricidad para el día de la visita de los Reyes Magos.
- Regalos Reyes Magos.



- Propuestas actividades para el día de la Paz.
- Organización de Tutorías grupales mes de enero.
- Gastos de los talleres de Navidad.
- Cuando mandar Informes de Evaluación a las familias.
- Analizar resultados de la primera evaluación.
- Actividades de Carnaval.
- Programación día de la Paz.
- Cuentas talleres de Navidad.
- Decidir si los niños/as pueden venir disfrazados el viernes 9 de febrero.
- Salida fin de curso.
- Seguimiento de los objetivos del PDC.
- Formular propuestas al Proyecto Educativo.
- Salida fin de curso.
- Revisión de apoyos.
- Organización de Tutorías grupales mes de abril.
- Presupuestos autobús salida El Cañaverál.
- Portadas Boletines.
- Análisis de los resultados de la 2ª Evaluación y propuestas de mejora.
- Juglares del Espino.
- PLC, mi árbol. Leer para crecer.
- San Marcos 25 de abril.
- Día del libro. 23 de abril.
- Material que se necesita para el ciclo.
- Programación Actividades para el Día de Europa (9 de mayo)
- Revisión y expurgo de las bibliotecas de aula. Revisar catálogo en AbiesWeb.
- Alergias, salida al Albergue El Cañaverál.
- Compra y pago de material (plásticos para plastificar).
- Recordatorio cuestionario Escuela 4.0
- Sesiones STEAM.
- Actividades día de la Familia (15 de mayo)
- Revisión del Inventario de la clase.



- Excursión hoja recordatoria y dinero.
- Recordatorio inventario clase.
- Organización de las actividades de fin de curso.
- Decidir horario entrega de boletines.
- Puntos de la Memoria Anual a rellenar y valoración.

Propuestas de mejora: No hay.

Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.4.3. Equipo de 1º ciclo de Educación Primaria

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 19

Resumen de los acuerdos más relevantes:

- Formación del Equipo de ciclo, coordinador/a e integrantes.
- Organización de los primeros días de clase.
- Posibles fechas reunión inicial grupal con las familias.
- Revisión Carpeta maestra.
- Revisión Programaciones Didácticas.
- Revisión de Actividades complementarias.
- Solicitud del Programa de Consumo de Frutas, hortalizas y leche.
- Solicitud del Proyecto de “Aula del Futuro” (información).
- Menú saludable semanal.
- Organización del Proyecto de Centro para 15 días.
- PLC.
- Elaboración de las programaciones didácticas.
- Elaboración de una propuesta de menú saludable.
- Formulación de propuestas para la elaboración de la PGA.
- Análisis de los resultados académicos de la Evaluación Inicial y propuestas de mejora.
 - Revisión de que todos los criterios de evaluación estén ponderados en el documento para las familias.
 - Actividad Día Internacional para la eliminación de la violencia de género.



- Propuestas actividades para celebrar la Constitución y Navidad.
- Retos de Generación Eco.
- Organización 22 de diciembre en las clases.
- Formular propuestas de las NOCF.
- Propuestas actividades para el día de la Paz.
- Organización de Tutorías grupales mes de enero
- Analizar los resultados académicos de la 1ª Evaluación y realizar propuestas de mejora.
- Actividades para el Carnaval.
- Seguimiento de los objetivos del PDC.
- Formular propuestas al Proyecto Educativo.
- Organización de Tutorías grupales mes de abril.
- Propuestas para la excursión del 1º ciclo.
- Análisis de los resultados de la 2ª Evaluación y propuestas de mejora.
- Revisión y expurgo de las bibliotecas de aula.
- Programación Actividades para el Día de Europa (9 de mayo).
- Coordinación para dar información a familias sobre excursiones a realizar.
- Formación general del profesorado para el proyecto de innovación.
- Actividades Día de la Familia (15 de mayo).
- Revisión del Inventario de la clase.
- Organización de las actividades final de curso (festival, fiestas en las clases...)
- Valoración de la Memoria Anual.

Propuestas de mejora: No hay

Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.4.4. Equipo de 2º ciclo de Educación Primaria

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 19

Resumen de los acuerdos más relevantes:



- Formación del Equipo de ciclo, coordinador/a e integrantes.
- Organización de los primeros días de clase.
- Posibles fechas reunión inicial grupal con las familias.
- Revisión Carpeta maestra.
- Revisión Programaciones Didácticas.
- Revisión de Actividades complementarias.
- Solicitud del Programa de Consumo de Frutas, hortalizas y leche.
- Solicitud del Proyecto de “Aula del Futuro” (información).
- Menú saludable semanal.
- Organización del Proyecto de Centro para 15 días.
- PLC.
- Elaboración de las programaciones didácticas.
- Elaboración de una propuesta de menú saludable.
- Formulación de propuestas para la elaboración de la PGA.
- Análisis de los resultados académicos de la Evaluación Inicial y propuestas de mejora.
 - Visita al Parque Arqueológico Alarcos 4º Curso.
 - Revisión de que todos los criterios de evaluación estén ponderados en el documento para las familias.
 - Actividad Día Internacional para la eliminación de la violencia de género.
 - Propuestas actividades para celebrar la Constitución y Navidad.
 - Retos de Generación Eco.
 - Organización 22 de diciembre en las clases.
 - Formular propuestas de las NOCF.
 - Propuestas actividades para el día de la Paz.
 - Organización de Tutorías grupales mes de enero
 - Analizar los resultados académicos de la 1ª Evaluación y realizar propuestas de mejora.
 - Actividades para el Carnaval.
 - Seguimiento de los objetivos del PDC.
 - Formular propuestas al Proyecto Educativo.
 - Organización de Tutorías grupales mes de abril.
 - Excursión PUY DU FOU.



- Análisis de los resultados de la 2ª Evaluación y propuestas de mejora.
- Revisión y expurgo de las bibliotecas de aula.
- Programación Actividades para el Día de Europa (9 de mayo).
- Formación general del profesorado para el proyecto de innovación.
- Actividades Día de la Familia (15 de mayo).
- Revisión del Inventario de la clase.
- Organización de las actividades final de curso (festival, fiestas en las clases...).
- Valoración de la Memoria Anual.

Propuestas de mejora: No hay.

Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.4.5. Equipo de 3º ciclo de Educación Primaria

Nº de reuniones celebradas durante el curso escolar: 19

Resumen de los acuerdos más relevantes:

- Formación del Equipo de ciclo, coordinador/a e integrantes.
- Organización de los primeros días de clase.
- Posibles fechas reunión inicial grupal con las familias.
- Revisión Carpeta maestra.
- Charla sobre el bullying organizado por el ambulatorio.
- Revisión Programaciones Didácticas.
- Revisión de Actividades complementarias.
- Solicitud del Programa de Consumo de Frutas, hortalizas y leche.
- Solicitud del Proyecto de "Aula del Futuro" (información).
- Menú saludable semanal.
- Organización del Proyecto de Centro para 15 días.
- Participación en el Programa "Tú cuentas". (5º EP)
- PLC.
- Elaboración de las programaciones didácticas.
- Elaboración de una propuesta de menú saludable.



- Formulación de propuestas para la elaboración de la PGA.
- Análisis de los resultados académicos de la Evaluación Inicial y propuestas de mejora.
 - Visitas gratuitas a los Parques Arqueológicos.
 - Revisión de que todos los criterios de evaluación estén ponderados en el documento para las familias.
 - Actividad Día Internacional para la eliminación de la violencia de género.
 - Propuestas actividades para celebrar la Constitución y Navidad.
 - Retos de Generación Eco.
 - Organización 22 de diciembre en las clases.
 - Formular propuestas de las NOFC.
 - Propuestas actividades para el día de la Paz.
 - Organización de Tutorías grupales mes de enero
 - Analizar los resultados académicos de la 1ª Evaluación y realizar propuestas de mejora.
 - Actividades para el Carnaval.
 - Seguimiento de los objetivos del PDC.
 - Formular propuestas al Proyecto Educativo.
 - Organización de Tutorías grupales mes de abril.
 - Excursión a PUY DU FOU.
 - Análisis de los resultados de la 2ª Evaluación y propuestas de mejora.
 - Revisión y expurgo de las bibliotecas de aula.
 - Programación Actividades para el Día de Europa (9 de mayo).
 - Formación general del profesorado para el proyecto de innovación.
 - Actividades Día de la Familia (15 de mayo).
 - Revisión del Inventario de la clase.
 - Organización de las actividades final de curso (festival, fiestas en las clases...).
 - Valoración de la Memoria Anual.

Propuestas de mejora: No hay.



Valoración de su funcionamiento: 0 1 2 3 4 5

5.5. Relaciones de colaboración

5.5.1. Relaciones con la AMPA

Breve informe:

- Las relaciones con la AMPA han continuado siendo a lo largo del curso estrechas y cordiales.
- Las actividades organizadas por la AMPA se incluyen en esta Memoria.
- También han colaborado económicamente con el centro con una aportación por alumno para reprografía.
- La AMPA ha colaborado en la reparto de frutas (del Programa de Consumo de Frutas y Hortalizas), del bocadillo solidario, dulces de carnaval y cuantas actividades se han realizado en el colegio.
- La AMPA continúa desempeñando un papel fundamental en mantener abiertos los canales de comunicación con las familias.

Propuestas de mejora:

- Continuar la colaboración en el marco del PIC.

5.5.2. Relaciones con el Ayuntamiento

Breve informe:

- Las relaciones con el Ayuntamiento han continuado siendo estrechas.
- El Ayuntamiento ha llevado a cabo algunas obras de mantenimiento del centro.
- Ha sido imprescindible la presencia del Conserje, dotado por el Ayuntamiento, para posibilitar el funcionamiento ordinario del centro.
- El Ayuntamiento ha continuado proporcionando a lo largo del curso materiales de higiene: papel secamanos, jabón líquido para las manos, bolsas de basura...
- El centro ha colaborado en la realización de actividades organizadas por la Concejalía de Asuntos Sociales (Centro de la Mujer), en las organizadas por la Biblioteca Municipal y el teatro en inglés.

Propuestas de mejora:

- Continuar contando con la presencia del Conserje para ayudarnos en el funcionamiento ordinario del centro.
- Intentar no hacer coincidir las actividades complementarias del alumnado en un mismo momento/tiempo del curso.

5.5.3. Relaciones con los otros centros educativos de Membrilla – PTEE

Breve informe – Valoración PTEE:

Plan de Transición a la ESO:

Las actuaciones han sido:

- Se han realizado dos reuniones a lo largo de este curso entre jefatura de estudios y orientadoras de los tres centros. Los temas tratados han sido los siguientes: análisis de la convivencia, continuidad con el programa de alumnado ayudante, selección de temas para las tutorías y documentos comunes para el traspaso de información.
- Charla de información académica por parte de la orientadora del instituto en nuestro centro.
- Visita al IES: realización de talleres y conocimiento de las instalaciones.
- Elaboración y envío del informe de traspaso de información a secundaria.

Plan de Transición a EP:

- Elaboración de un informe individual con los resultados AEI.
- Prevista reunión de coordinación entre tutores para el traspaso de información (septiembre)

Plan de Transición a EI:

- Recogida de información por parte de las escuelas infantiles del nuevo alumnado a través de un informe individualizado y de una reunión entre las tutoras.



- Reunión inicial con las familias del nuevo alumnado de 1º infantil en junio.
- Colaboración en el desarrollo del programa del periodo de adaptación en septiembre.

Propuestas de mejora:

- Desarrollar a nivel local Plan de Transición a EI similar al desarrollado con el IES, aunque está prevista la coordinación y transición a 2º ciclo de Educación Infantil: Informe individualizado, reunión coordinación CAI y reunión familias en junio.

5.6. Valoración apoyos externos

Actuaciones a lo largo del año	Propuestas de mejora
EOA: <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud al SAAE de material de acceso (pendiente de resolver). - Atención temprana: CDIAT TeAyudo. - Intervención UAO (1º trimestre). - Unidad de Inclusión Educativa. 	EOA:
INFANTIL: No se han recibido.	INFANTIL:
1º EP: No se han recibido.	1º EP:
2º EP: No se han recibido.	2º EP:
3º EP: Intervención UAO (1º trimestre)	3º EP:
4º EP: No se han recibido.	4º EP:
5º EP: No se han recibido.	5º EP:
6º EP: No se han recibido.	6º EP:

5.7. Evaluación de las programaciones didácticas

VALORACIÓN:

Durante el mes de octubre se han elaborado las PPDD de todos los cursos y áreas de Educación Infantil y Primaria usando el cuaderno de evaluación y siguiendo las instrucciones mandadas desde la Junta.

PROPUESTAS DE MEJORA:

Revisar las PPDD de 3º ciclo de Educación Primaria.

6. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

6.1. Actividades Complementarias Educación Infantil

ACTIVIDADES	CALENDARIO	PARTICIPANTES	COLABORA	RESPONSABLES	APORTACIÓN AMPA (a) FAMILIAS (f) CENTRO (c)	VALORACIÓN (1) / (2)
*Colaboración en campañas solidarias (Domund-Infancia Misionera – Bocadillo Solidario)	Durante el curso	Todo el ciclo	-Todo el centro -AMPA -Familias	-Manos Unidas -Tutoras de religión -Maestra	(b) voluntaria	5
*Jornada de Acogida	11 de septiembre	Todo el ciclo	-Todo el centro -AMPA -Familias	-Profesorado - AMPA	(a) = 138,42 € (c) = 190,85 €	Enmarcada en el PIC
*Charla Mujer Rural	16 de octubre	4 y 5 años	-Asociación AMFAR -Centro de la Mujer	- Tutoras - Coordinadora PIC	--	Enmarcada en el PIC
*Celebración Halloween	30 de Octubre	Todo el ciclo	-Maestra de apoyo -Tutoras -Especialista de inglés -Familias	-Tutoras, maestra de apoyo y especialista de inglés	--	5
*Las salidas oportunas derivadas de los diferentes proyectos	A lo largo del curso	Todo el ciclo	-Profesorado	-Tutoras	--	5
*Visita Biblioteca para sacar carnets	20 de noviembre	3 años	-Biblioteca Municipal -Tutora	-Profesorado	--	5
*Día de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer	24 de noviembre	Todo el ciclo	-Todo el centro	-Profesorado. -Coordinadora PIC	--	Enmarcada en el PIC
*Talleres de Navidad	4, 5 y 12 de diciembre	Todo el ciclo	-Todo el centro	-Tutoras	--	5
*Celebración Constitución Española	5 de diciembre	Todo el ciclo	-Todo el centro	-Tutoras	--	4
*Festival de Navidad	20 de diciembre	Todo el ciclo	-Todo el centro	-Tutoras	--	5
*Visita Reyes Magos	21 de diciembre	Todo el ciclo	-Todo el ciclo -Familias	-Tutoras	(f) regalos	5
*Día de la Paz y la No Violencia	31 de enero	Todo el ciclo	-Todo el centro	-Tutoras	--	Enmarcada en PIC
*Celebración del Carnaval	8 de febrero	Todo el ciclo	-Todo el centro -Familias	-Tutoras	(b) trajes	5

*Día Internacional del Niño con Cáncer	15 de febrero	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Tutoras	--	4
*Jornadas Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia	Del 20 al 29 de febrero	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Familias	-Coordinadora PIC -Tutoras	(c) 36 € Enmarcada en PIC
*Día Internacional de la Mujer	8 de marzo	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Coordinadora PIC -Tutoras	--	Enmarcada en PIC
*Jornadas de Educación Vial	18 y 20 de marzo	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Policía Municipal -Tutoras -Profesorado	--	5
*Búsqueda de huevos de Pascua	18 al 21 de marzo	Todo el ciclo	-Especialista de inglés	-Especialista de inglés	--	4
*Carrera Solidaria Save the Children	22 de marzo	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Maestro de E.F. -Profesorado	(b) voluntaria	5
*Juglares del Espino (Día del Libro)	17 de abril	Todo el ciclo	-Profesorado - Coordinadora PLC	-Profesorado del Ayuntamiento	--	Enmarcada en el PLC
*Día del Libro: Regadera de cuentos	23 de abril	Todo el ciclo	-Profesorado - Coordinadora PLC -Biblioteca Municipal	-Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Celebración de San Marcos	25 de abril	Todo el ciclo	-Todo el ciclo	-Tutoras	--	5
*Teatro en inglés: "The bug's stories"	3 de mayo	Todo el ciclo	-Profesorado	-Concejalía de Educación del Ayuntamiento de Membrilla. -Especialista de inglés	(f) = 3 € por alumno/a	1
*Celebración Día de Europa	9 de mayo	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Tutoras	--	3
*Celebración Día de la Familia	Del 10 al 15 de mayo	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Profesorado	-	Enmarcada en el PIC
*Visita a la Ermita de la Virgen del Espino	15 de mayo	Alumnado de Religión	-Profesorado	-Profesora de religión -Tutoras	(f)= flores	5
*Concierto Didáctico E.M.M.	15 de mayo	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Profesorado Escuela Municipal de Música	--	4
*Salida Fin de Curso: Cañaveral de Valdepeñas.	22 de mayo	Todo el ciclo	-Profesorado	-Tutoras	(f) = 1.793 €	4
*Celebración Día de la Comunidad	3 de junio	Todo el ciclo	-AMPA -Rondalla de Membrilla	-Profesorado	(a)= 197, 90 €	5
*Charla sobre "Riesgos Solares y Fotoprotección"	20 de junio	Alumnado 5 años	-Profesorado	-Farmacéuticas -Tutoras	--	3
*Actividades fin de curso	17 al 21 de junio	Todo el ciclo	-Todo el centro	el -Tutoras	--	4

- (1) Las actividades complementarias enmarcadas en el PIC 2023/2024 se incluyen dentro del mismo.
- (2) Valoración: Nada satisfactoria 1 – Poco satisfactoria 2 – Medianamente satisfactoria 3 – Bastante satisfactoria 4 - Muy satisfactoria 5 (Hace referencia a la organización, actuación de los responsables, participación, coste y consecución de los objetivos propuestos).

6.1.1. Observaciones, aspectos mejorables y propuestas para el próximo curso

No hay

6.2. Actividades Complementarias Educación Primaria

ACTIVIDADES	CALENDARIO	PARTICIPANTES	COLABORA	RESPONSABLES	APORTACIÓN AMPA (a) FAMILIAS (b) CENTRO (c)	VALORACIÓN (1) / (2)
*Colaboración en campañas solidarias (Domund-Infancia Misionera – Bocadillo Solidario)	Durante el curso	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro -AMPA -Familias	-Manos Unidas -Tutoras -Maestra de religión	(b) voluntaria	5
*Jornada de Acogida	11 de septiembre	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro -AMPA -Familias	-Profesorado - AMPA	(a) = 138,42 € (c) = 190,85 €	Enmarcada en el PIC
*Los Juglares del Espino	13 de diciembre, 31 de enero y 17 de abril	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el Centro -Familias	-Coordinadora Plan de Lectura -Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Encuentro en la Biblioteca con Noelia Camacho	20 de octubre	Alumnado 2º ciclo	-Biblioteca Municipal	-Coordinadora Plan de Lectura -Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Encuentro en la Biblioteca con Aldo Méndez	24 de octubre	Alumnado 3º ciclo	-Biblioteca Municipal	-Coordinadora Plan de Lectura -Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Celebración Halloween: decorar y pintar calabazadas	23 al 27 de octubre	Todo el alumnado de Primaria	-Asociación Love Klabaza	-Maestras de inglés	--	5
*Concurso de Calabazas	31 de octubre	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Profesorado	(c) = 20 €	5
*Encuentro en la Biblioteca con Julia Díaz	16 de noviembre	Alumnado 1º ciclo	-Biblioteca Municipal	-Coordinadora Plan de Lectura -Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Teatro “¿A qué jugamos?”	22 de noviembre	Alumnado de 2º ciclo	-Centro de la Mujer	-Coordinadora PIC -Profesorado	--	Enmarcada en el PIC
*Día de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer	24 de noviembre	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Profesorado. -Coordinadora PIC	--	Enmarcada en el PIC
*Talleres “Uso Responsable de las TIC” Asoc. PUNTO OMEGA	4 de diciembre	Alumnado de 3º ciclo	-Centro de la mujer	-Profesorado	--	Enmarcada en el PIC
*Celebración Constitución Española	5 de diciembre	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Tutoras	--	5

*Festival de Navidad	20 de diciembre	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Tutoras	--	5
*Visita a la residencia de Día	21 de diciembre	Alumnado de 3º ciclo	-Residencia de día	-Maestra Religión -Tutores	--	5
*Visita Reyes Magos	21 de diciembre	Alumnado 1º, 2º y 3º EP	-Tutoras -Familias	-Tutoras	--	3
*Día de la Paz y la No Violencia	31 de enero	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Tutoras	--	Enmarcada en el PIC
*Taller Nutricoles	2 de febrero	Alumnado de 2º ciclo	-El club de Sandy	-Tutoras	--	4
*Celebración del Carnaval	8 de febrero	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro -Familias	-Tutoras	(b) trajes	5
*Día Internacional del Niño con Cáncer	15 de febrero	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Tutoras	--	5
*Jornadas Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia	Del 20 al 29 de febrero	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro -Familias	-Coordinadora PIC -Tutoras	(c) 36 €	Enmarcada en el PIC
*Día Internacional de la Mujer	8 de marzo	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Coordinadora PIC -Tutoras	--	Enmarcada en el PIC
*Teatro "La magia está en los buenos tratos"	12 de marzo	Alumnado de 3º ciclo	-Centro de la Mujer	-Coordinadora PIC -Profesorado	--	Enmarcada en el PIC
*Jornadas de Educación Vial	Del 18 al 21 de marzo	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Policía Municipal -Tutoras -Profesorado	--	5
*Búsqueda de huevos de Pascua	18 al 21 de marzo	Alumnado 1º y 2º ciclo	-Especialista de inglés	-Especialista de inglés	--	4
*Carrera Solidaria Save the Children	22 de marzo	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro -Familias	-Maestro de E.F. -Profesorado	(b) voluntaria	5
*Salida a Puy du Fou	3 de abril	Alumnado de 2º y 3º ciclo	-Profesorado	-Tutoras	(f) = 2.932 €	5
*Día del Libro: Cuentacuentos en la Biblioteca con Alejandra Venturini	25 de abril	Alumnado de 1º ciclo	-Profesorado -Coordinadora PLC -Biblioteca Municipal	-Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Día del Libro: Cuentacuentos en la Biblioteca con Juan Gamba	26 de abril	Alumnado de 2º ciclo	-Profesorado -Coordinadora PLC -Biblioteca Municipal	-Profesorado	--	Enmarcada en el PLC
*Teatro en inglés: "The King, the Dragon and the Princess"/ "The Wardrobe Monster" /"Wild, Wild West"	2 de mayo	Todo el alumnado de Primaria	-Profesorado	-Concejalía de Educación del Ayuntamiento de Membrilla -Maestras de inglés	(b) 3€ por alumno/a	5
*Día del Libro: Cuentacuentos en la Biblioteca con Oswaldo Pai	3 de mayo	Alumnado de 3º ciclo	-Profesorado -Coordinadora PLC -Biblioteca Municipal	-Profesorado	--	Enmarcada en el PLC

*Salida al Parque Arqueológico de Alarcos	3 de mayo	Alumnado de 4º EP	-Profesorado	- Tutora	(f) = 280 €	5
*Salida al Viso del Marqués	7 de mayo	Alumnado de 1º ciclo	-Profesorado	-Tutoras	Subvencionado por la Diputación CR (550 €)	5
*Celebración Día de Europa	9 de mayo	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Tutoras	--	5
*Celebración Día de la Familia	Del 10 al 15 de mayo	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Profesorado	--	Enmarcada en el PIC
*Jornadas de Hábitos de Vida Saludable	10 de mayo	Todo el alumnado de Primaria	-Programa de Consumo de Frutas y Hortalizas -Profesorado	-Tutoras	--	3
*Salida al Castillo de Peñarroya y Lagunas de Ruidera	13 de mayo	Alumnado de 3º y 5º de Primaria	-Profesorado	-Tutor -Profesorado	Subvencionado por la Diputación CR (550 €)	5
*Visita a la Ermita de la Virgen del Espino	14 y 16 de mayo	Alumnado de Religión	-Profesorado	-Profesora de religión -Tutoras	(f)= flores	5
*Concierto Didáctico E.M.M.	15 de mayo	Todo el alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Profesorado Escuela Municipal de Música	--	4
*Salida al Cañaveral de Valdepeñas	23 de mayo	Alumnado de 1º ciclo	-Profesorado	-Tutoras -Profesorado	(f) = 1.276 €	5
*Salida Fin de Etapa a Valencia	Del 27 al 29 de mayo	Alumnado de 6º EP	-Profesorado	-Tutora -Profesorado	(f) = 6.294 €	5
*Celebración Día de la Comunidad	3 de junio	Todo el alumnado de Primaria	-AMPA -Rondalla de Membrilla	-Profesorado	(a)= 197,90 €	5
*Festival Fin de Curso	19 de junio	Alumnado de Primaria	-Todo el centro	-Tutor y tutoras	--	5
*Charla sobre "Riesgos Solares y Fotoprotección"	20 de junio	2º ciclo	-Profesorado	-Farmacéuticas -Tutoras	--	5

(1) Las actividades complementarias enmarcadas en el PIC 2023/2024 se incluyen dentro del mismo.

(2) Valoración: Nada satisfactoria 1 – Poco satisfactoria 2 – Medianamente satisfactoria 3 – Bastante satisfactoria 4 - Muy satisfactoria 5 (Hace referencia a la organización, actuación de los responsables, participación, coste y consecución de los objetivos propuestos).

6.2.1. Observaciones, aspectos mejorables y propuestas para el próximo curso

- Procurar no cargar demasiado el curso de actividades y/o hacer una selección exhaustiva de las propuestas.
- Intentar que no se acumule todas las actividades en el 3º trimestre y repartirlas durante todo el curso escolar.



6.3. Actividades Extracurriculares organizadas por la AMPA “MARMARIA”

ACTIVIDAD REALIZADA	PARTICIPANTES	VALORACIÓN (1)
Taller de Técnicas de Estudio	Alumnado de 3º ciclo EP	1 2 3 <u>4</u> 5
Taller de Astronomía	Todo el alumnado del centro	1 2 3 4 <u>5</u>
Excursión a Madrid y asistencia al espectáculo CIRCLASSICA	Alumnado y familias	1 2 3 4 <u>5</u>
Creación de un árbol de Navidad	Alumnado y familias	1 2 3 4 <u>5</u>
Exposición de Belenes	Alumnado y familias	<u>1</u> 2 3 4 5
Jornada de Convivencia con las familias	Alumnado, familias y profesorado	1 2 <u>3</u> 4 5
Excursión “Día de Cine” a Multicines Valdepeñas	Alumnado y familias	1 2 3 4 <u>5</u>
III Ruta en bici por la Igualdad	Comunidad Educativa	1 2 3 4 <u>5</u>
Gymkana en los paseos del Espino	Comunidad Educativa	<u>1</u> 2 3 4 5
Juegos populares de la igualdad en el patio del colegio	Alumnado	<u>1</u> 2 3 4 5
Día del Libro: Exposición con motivo del 100 aniversario de Disney	Alumnado	1 2 3 4 <u>5</u>
Día de mi región	Alumnado	1 2 3 4 <u>5</u>
Excursión al parque MICROPOLIX	Alumnado y familias	<u>1</u> 2 3 4 5
Fiesta fin de curso	Comunidad Educativa	1 2 3 4 <u>5</u>

(1) Valoración: Nada satisfactoria 1 – Poco satisfactoria 2 – Medianamente satisfactoria 3 – Bastante satisfactoria 4 - Muy satisfactoria 5 (Hace referencia a la organización, actuación de los responsables, participación, coste y consecución de los objetivos propuestos).

7. VALORACIÓN DE INNOVACIONES PEDAGÓGICAS Y PROGRAMAS DE NUEVA IMPLANTACIÓN. PROGRAMAS DE FORMACIÓN DOCENTE

7.1. Valoración procesos formativos desarrollados por el profesorado. Curso 2023/2024

Durante este curso las acciones formativas se han centrado en el desarrollo del Proyecto STEAM y sus metodologías como el DUA, el desarrollo del PIC, PLC, el seminario Escuela 4.0 con el pensamiento computacional y la robótica y el aprendizaje del uso del Cuaderno de Evaluación.



Este centro se caracteriza por tener un buen índice de participación en actividades de formación. Se alcanza un buen número de acciones formativas realizadas.

ACTUACIONES A LO LARGO DEL AÑO

Tipo	Nombre y entidad organizadora	Participantes	Créditos
Seminario	Escuela 4.0. CRFP	11	1
Curso	Educamos CLM: Entorno del aprendizaje (Aulas Virtuales) CRFP	2	2
	Educamos CLM: Cuaderno de evaluación LOMLOE. CRFP	2	1
	Classroom Language by Oxford University Press. CRFP	1	2
	Evaluación interna de centros. CRFP.	1	1
	Gestión económica de secretarías de centros .CRFP.	2	1,5
	Rutas de aprendizaje personalizadas en escuelas STEAM en Educación Infantil y Primaria. CRFP.	2	1
	Gestión de la convivencia en el aula de infantil y primaria. CRFP.	2	2
	Promover la igualdad de género en centros educativos. CRFP.	1	1
	Situaciones de aprendizaje STEAM en educación infantil y primaria. CRFP.	1	1
	Oportunidades para ambientalizar la escuela, integrando la Red Natura 2000 Marina. CRFP	1	2
	Técnicas de fabricación digital: impresión 3D. CRFP.	1	2
	Huertos de biodiversidad. CRFP	2	2
	DUA y neuroeducación: un compromiso con la inclusión educativa. CRFP.	1	1
	El DUA aplicado a la evaluación. CRFP.	1	1
	Programar para todo el alumnado: claves y herramientas para incorporar DUA a la práctica docente. CRFP.	1	1
La identificación y evaluación del talento: un procedimiento sistemático y planificado. CRFP.	1	1	



	Respuesta educativa al alumnado con discapacidad auditiva. CRFP	1	1
	Bibliotecas escolares y uso de ABIESWEB. Curso 2023-24.	1	5
Ponencias en diferido del PIE. Ámbito Steam	Ideas generales de proyectos	13	-
	Aspectos organizativos	13	-
	Metodologías activas I	13	-
	Metodologías activas II	13	-
Congresos	II Congreso Regional de bienestar emocional en el ámbito educativo. CRFP	1	1
Jornada	Jornada de Aula de Futuro. CRFP.	2	1

PROPUESTAS DE MEJORA

- Proyecto de innovación: continuar la formación específica al profesorado hasta enero del 2025 y a partir de ahí implementación del proyecto y de las metodologías asociadas (DUA, lenguaje de programación, robótica, rutinas de pensamiento,...) así como el desarrollo de las actuaciones planteadas (montar el AdF, entre otras)

- Proyectos de centro: PIC y PLC. Continuar la formación en estos planes.

- Cada tutor o especialista es conveniente que realice formación específica de su área para actualizarse.

- Formarse en aulas virtuales y cuaderno de evaluación

7.2. Valoración Plan de Igualdad y Convivencia. Curso 2023/2024

Se incluye anexo.

7.3. Valoración del Plan Digital de Centro. Curso 2023/2024

Se incluye anexo.

7.4. Valoración del Plan de Lectura de Centro. Curso 2023/2024

Se incluye anexo.



8. BALANCE ECONÓMICO Y GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN EL CURSO. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

- Las actuaciones en el ámbito económico están sujetas a lo establecido en el Programa de Gestión, llevándose a cabo una información exhaustiva al Claustro y, sobre todo, al Consejo Escolar a lo largo del curso. En la elaboración del presupuesto se ha solicitado las aportaciones y sugerencias de ambos Órganos Colegiados.

- Se están ejecutado los gastos conforme a los presupuestos correspondientes a los ejercicios 2023 y 2024.

- El libramiento extraordinario para adquirir material y equipamiento deportivo (3.000 €) se ha ejecutado.

- En el libramiento para ayudas de libros de texto de este curso, se ha recibido una cantidad superior, para prevenir alguna ayuda para libros de texto del posible alumnado de incorporación tardía.

- Está pendiente el pago de los dos paseos escolares (Viso y Ruidera) por parte de la Diputación Provincial de Ciudad Real que todavía no ha sido librada correspondiente al pago de autobuses y guías que asciende a un total de 1.100 €.

- Se incluye como anexo Informe del Estado del Presupuesto del ejercicio 2024 a 28 de junio, que será aprobado en la misma sesión en que se informará de esta memoria.

9. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN: REFORMAS DE ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DEL CENTRO

La Unidad Técnica de la Delegación de Ciudad Real realizó visita a mediados de febrero dado que habíamos realizado dos solicitudes a la administración para que valoraran las siguientes deficiencias del centro:

- Humedades en paredes de bajantes en ambas escaleras (filtraciones de la tubería).

- 5 goteras en los techos del pasillo de la planta baja (filtraciones de las terrazas y los tejados de la primera planta).



- Humedades en una pared del aula de música que se filtran al caucho y causan humedades por mal sellado de ventanas de aluminio colocadas recientemente. Se le pedirá al ayuntamiento que las selle.

- Suelos levantados por las raíces de los árboles en los porches del patio que ocasionan tropiezos y caídas recurrentes del profesorado y del alumnado.

- Hueco peligroso con mucha altura al lado de la rampa de acceso al comedor escolar que ocasiona caídas recurrentes del alumnado.

- Se pide a la unidad técnica que tengan en valoración tanto la colocación de un ascensor en el centro como la necesidad de un aseo más en el comedor escolar ya que sólo hay uno para atender a una media de 70 usuarios.

Estos aspectos fueron revisados por la Unidad Técnica de la Delegación que emitieron informe al servicio de Planificación Educativa. La respuesta en el mes de junio fue la siguiente:

“Tras la visita de representantes de esta unidad, detallan la conveniencia de acometer diversas actuaciones entre las que se encuentran la reparación de diversas estructuras que dan lugar a las filtraciones, que valoran en un coste entre 4000-6000 euros. Hemos comprobado que en la cuenta de gestión aun os queda un remanente del ingreso para equipamiento deportivo de unos 2200 euros, que si lo necesitáis para alguna de estas actuaciones, podéis solicitar el traspaso de cuenta a 612 o gastos de funcionamiento, con acuerdo de consejo escolar. Por otro lado, la unidad técnica considera muy importante que instéis al Ayuntamiento al mantenimiento y limpieza de bajantes para evitar la acumulación de agua y las consiguientes filtraciones”.

Por otra parte, el centro presenta las siguientes necesidades:

- Sustitución de puertas. El ayuntamiento se ha encargado de arreglar las puertas que rozan y arreglar pasadores. Además, aprovechando el trabajo de los carpinteros han fijado las tablas de caucho del aula de música que se estaban desprendiendo.

- Los inodoros necesitan un sellado ya que huele mal en los servicios y en el centro. Se solicitará al ayuntamiento.

- Pintar todas las manchas de humedades que hay en el centro este verano. Se le pedirá al ayuntamiento.



- Pintar la biblioteca escolar. Vamos a actualizar la biblioteca organizándola por rincones. Además, tiene una mancha de humedad. Pintar también el despacho de dirección. Se solicitará al ayuntamiento.

- Arreglar la ventana de aluminio del aseo del comedor escolar. Lleva rota todo el curso. Se le solicitará al ayuntamiento.

- Sustitución de la puerta de la Sala de Caldera de la Calefacción por una de seguridad antifuego RF60/120.

10. INFORME DE LA EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO

Se incluye anexo.

11. INFORME DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS DEL CENTRO EN EL CURSO 2023/2024

10.1. Informe de la Evaluación de Diagnóstico de 4º Educación Primaria

11.1.1. Valoración

La Prueba de Diagnóstico se ha llevado a cabo en el centro, pero aún no se ha generado el informe para poder valorarlo. Por lo que, cuando en septiembre se genere se podrá valorar y proponer propuestas de mejora.

11.1.2. Propuestas de mejora

Cuando se genere el informe, se podrá proponer propuestas de mejora.

12. PROPUESTAS DE MEJORA A CONSIDERAR EN LA PGA CURSO 2024/2025

En la PGA del curso 2023/2024 se incorporarán las mejoras y sugerencias propuestas desde el Servicio de Inspección tras su visita al centro. Entre otras se sugieren:

- Incluir las propuestas de mejora en la evaluación interna.
- Incluir las propuestas de mejora cuando se sepa los resultados de la Evaluación de Diagnóstico de 4º EP.

13. CERTIFICACIÓN

Doña **Casilda Pardilla Condés**, Secretaria del CEIP Virgen del Espino de Membrilla, Ciudad Real.

CERTIFICA:

Que, en la reunión ordinaria del Claustro de profesores del Centro, con fecha 28 de junio de 2024, este Órgano ha evaluado el grado de cumplimiento de todos los aspectos relacionados con la planificación y organización docente incluidos en la Programación General Anual y los resultados de la evaluación y promoción del alumnado, correspondiente al curso escolar 2023/2024, reflexionando sobre los aspectos mejorables, que han sido incluidos en esta Memoria.

Que en la sesión ordinaria del Consejo Escolar de fecha 28 de junio de 2024, fue presentada y aprobada la **MEMORIA ANUAL** de este Centro, correspondiente al curso escolar 2023/2024.

Y para que conste, a efectos de lo dispuesto en el artículo 53.3 de la Orden 121/2022, de 14 de junio de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, firmo la presente en Membrilla, a 28 de junio de 2024.

La Directora



La secretaria

Fdo. Sara Bellido Fernández

Fdo. Casilda Pardilla Condés